

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«КУРСАВСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ «ИНТЕГРАЛ»**

Согласовано:
Зам. директора по НМР
колледжа "Интеграл"
_____ Л.И. Ерина
« ___ » _____ 2014г.

Утверждаю:
Зам. директора по ТО
колледжа «Интеграл»
_____ Т.И. Казимилова
« ___ » _____ 2014г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 «СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ
ОТЧЕТНОСТИ»**

по специальности: 080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»
(углубленной подготовки)

с. Курсавка
2014г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Организация-разработчик: ГБОУ СПО «Курсавский региональный колледж «Интеграл»

Разработчики:

1 раздел - Ерина Л.И., преподаватель ГБОУ СПО КРК «Интеграл»

2 раздел - Кныш М.И., преподаватель ГБОУ СПО КРК «Интеграл»

Рассмотрена, утверждена и рекомендована к применению на заседании методического Совета ГБОУ СПО КРК «Интеграл»

Протокол № 1 от «05» сентября 2014 г.

Председатель

М.А.Уманская

357070 Ставропольский край,
Андроповский район,
с. Курсавка, ул. Титова, 15
тел.: 8(86556)6-39-82, 6-39-83
факс:6-39-79
kurs_integrall@mail.ru

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	20
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	25

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 «СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 080114 «Экономика и бухгалтерский учет в (по отраслям)» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Составление и использование бухгалтерской отчетности» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, в начальном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области экономики, при наличии среднего (полного) общего образования по следующим профессиям:

20336 Бухгалтер

23369 Кассир

Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

уметь:

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;

знать:

- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;

- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно - сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно - сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;

- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;

- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;

- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;

- методы финансового анализа;

- виды и приемы финансового анализа;

- процедуры анализа бухгалтерского баланса:

- порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;

- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;

- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;

- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;

- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;

- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;

- процедуры анализа отчета о прибыли и убытках:

- принципы и методы общей оценки деловой активности организации,

- технологию расчета и анализа финансового цикла;

- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;

- процедуры анализа влияния факторов на прибыль

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего 486 часа, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 414 часа, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 276 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 138 часов;
- производственной практики – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Составление и использование бухгалтерской отчетности», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3.	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1 - ПК 4.3.	Раздел 1. Составление бухгалтерской отчетности	207	138	48		69		-	-
ПК 4.4.	Раздел 2. Проведение анализа бухгалтерской отчетности	207	138	48	-	69	-	-	-

* Раздел профессионального модуля – часть примерной программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

ПК 4.1. - ПК 4.4.	Производственная практика (по профилю специальности)	72						72
	Всего:	486	276	96	-	138	-	72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Составление бухгалтерской отчетности	207	
МДК 04.01		138	
Технология составления бухгалтерской отчетности			
Тема 1.1. Общие принципы построения бухгалтерской отчетности	Нормативное регулирование составления бухгалтерской отчетности. Значение и виды отчетности. Требования к бухгалтерской отчетности. Общие методические рекомендации о порядке формирования показателей бухгалтерской отчетности. Порядок и сроки представления отчетности. Пользователи отчетности. Исправление ошибок в отчетности.	16	2
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	8	
	1 Порядок формирования показателей отчетности.	2	
	2 Порядок формирования показателей отчетности.	2	
	3 Пользователи и сроки представления отчетности.	2	
	4 Пользователи и сроки предоставления отчетности	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2. Подготовительная работа к составлению отчетности	Заккрытие счетов. Значение, принципы и последовательность закрытия счетов. Заккрытие операций счета 23. Заккрытие счетов 25,26. Списание расходов будущих периодов. Заккрытие счета 20. Заккрытие счета 29. Заккрытие счетов сферы капитальных вложений. Заккрытие счетов 90 и 91. Заккрытие счета 99. Отражение операций по закрытию счетов в бухгалтерских регистрах журнально - ордерной формы учета. Заккрытие счетов при компьютерной форме учета.	18	2
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	12	

	1	Порядок закрытия счета 23,25,26	2	
	2	Порядок закрытия счета 20.	2	
	3	Порядок закрытия счетов 29.	2	
	4	Порядок закрытия счета 90,91.	2	
	5	Порядок закрытия счетов 99.	2	
	6	Порядок закрытия счетов в регистрах учета.	2	
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 1.3. Промежуточная отчетность	Место промежуточной отчетности в общей системе бухгалтерской финансовой отчетности. Состав отчетности. Формы промежуточной отчетности. Порядок составления промежуточной отчетности. Порядок формирования и отражения показателей форм отчетности.		10	2
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		6	
	1	Формирование формы 1 «Бухгалтерский баланс»	2	
	2	Формирование формы 2 «Отчет о финансовых результатах»	2	
	3	Формирование формы 8-сх «Отчет об ожидаемых результатах деятельности»	2	
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 1.4. Годовая отчетность	Общие положения составления годовой отчетности. Подготовительная работа к составлению годовой отчетности. Состав годового отчета. Порядок оценки статей бухгалтерской отчетности. Порядок составления типовых форм годовой отчетности. Порядок формирования и отражения показателей форм отчетности. Порядок составления специализированных форм годовой отчетности сельскохозяйственных предприятий. Особенности составления ликвидационного баланса.		18	2
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		10	
	1	Формирование формы 1 «Бухгалтерский баланс»	2	
	2	Формирование формы 2 «Отчет о финансовых результатах»	2	

	3	Формирование формы 3 «Отчет об изменениях капитала»	2	
	4	Формирование формы 4 «Отчет о движении капитала»	2	
	5	Формирование отчета о целевом использовании средств и пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	2	
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 1.5. Сводная отчетность	Нормативное регулирование составления сводной бухгалтерской отчетности. Понятие и необходимость составления сводной отчетности. Состав отчетности. Порядок и сроки представления отчетности. Пользователи отчетности. Порядок составления сводной отчетности.		12	2
	Лабораторные работы		-	
	Практические занятия		4	
	1	Составление сводных форм отчетности	2	
	2	Составление сводных форм отчетности	2	
	Контрольные работы		-	
Самостоятельная работа обучающихся		-		
Тема 1.6. Специализированная отчетность	Статистическая отчетность сельскохозяйственных организаций: состав, содержание, порядок составления, сроки представления. Налоговые формы отчетности (декларации по налогам): виды, содержание, порядок составления и сроки представления.		16	2
	Практические занятия		8	
	1	Формирование налоговых деклараций	2	
	2	Формирование налоговых деклараций	2	
	3	Формирование налоговых деклараций	2	
	4	Формирование налоговых деклараций	2	
Самостоятельная работа при изучении раздела 1 ПМ 04. Работа с конспектом, учебной, специальной литературой, интернет - ресурсами, нормативными документами, решение задач, составление схем. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1.Нормативная база бухгалтерской отчетности. 2. Значение бухгалтерской отчетности. 3. Состав и содержание форм промежуточной и годовой отчетности. 4. Порядок закрытия операционных и результативных счетов. 5. Порядок отражения в отчетности хозяйственных средств и источников их формирования.			69	

6. Специализированные формы отчетности.		
7. Декларации по налогам.		
8. Особенности формирования отчетности сельскохозяйственных организаций.		

Раздел 2.	Проведение анализа бухгалтерской отчетности	207	
МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности		138	
Тема 2.1. Теоретические основы анализа финансовой отчетности	Содержание, цели, принципы и задачи анализа финансовой отчетности. Методологическая основа анализа финансовой отчетности. Виды и приемы анализа. Основные пользователи финансовой отчетности. Основные виды отчетности. Объем бухгалтерской отчетности. Роль пояснительной записки в раскрытии информации. Анализ финансовой отчетности в условиях инфляции.	10	2
	Практические занятия	6	
	1 «Сущность, виды и информационное обеспечение анализа финансовой отчетности»	2	
	2 «Горизонтальный анализ форм бухгалтерской отчетности»	2	
	3 «Структурный анализ форм бухгалтерской отчетности»	2	
Тема 2.2. Анализ бухгалтерского баланса (формы №1)	Содержание бухгалтерского баланса. Методы и процедуры анализа бухгалтерского баланса. Анализ состава, структуры, динамики основного и оборотного капитала. Состав и структура пассивной части баланса. Анализ источников средств финансирования.	10	2
	Практические занятия	6	
	1 «Анализ актива баланса»	2	
	2 «Анализ пассива баланса»	2	
	3 «Анализ источников средств финансирования»	2	

<p align="center">Тема 2.3. Оценка ликвидности бухгалтерского баланса и платежеспособности организации</p>	<p>Сущность, содержание финансового состояния организации. Система показателей финансового состояния организации. Этапы проведения экспресс-анализа финансового состояния организации. Понятие, виды платежеспособности. Анализ платежеспособности на основе абсолютных показателей ликвидности. Анализ платежеспособности на основе коэффициентов ликвидности. Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организации.</p>		10	2
	Практические занятия		6	
	1	«Расчет коэффициентов платежеспособности и ликвидности»	2	
	2	«Расчет коэффициентов платежеспособности и ликвидности»	2	
	3	«Оценка несостоятельности (банкротства) организации»	2	
<p align="center">Тема 2.4. Анализ и оценка финансовой устойчивости</p>	<p>Сущность, содержание финансовой устойчивости и факторы, определяющие ее. Коэффициентный метод оценки финансовой устойчивости. Оценка финансовой устойчивости на основе модели финансирования активов. Анализ обеспеченности запасов источниками финансирования. Оценка финансовой устойчивости, основанная на соотношении финансовых и нефинансовых активов.</p>		10	
	Практические занятия		6	
	1	«Расчет коэффициентов финансовой устойчивости»	2	
	2	«Анализ финансовой устойчивости на основе изменения абсолютных показателей»	2	
	3	«Анализ обеспеченности запасов источниками финансирования»	2	
<p align="center">Тема 2.5. Анализ и оценка деловой активности</p>	<p>Показатели деловой активности. Характеристика финансового, операционного циклов. Технология расчета и анализа финансового цикла. Система показателей оборачиваемости, их расчет. Характеристика коэффициентов деловой активности. Факторный анализ в оценке деловой активности.</p>		10	

	Основные резервы ускорения оборачиваемости оборотных средств.		
	Практические занятия	4	
	1 «Расчет показателей деловой активности»	2	
	2 «Факторный анализ показателей деловой активности»	2	
Тема 2.6. Анализ формы № 2 «Отчет о финансовых результатах»	Значение, роль «Отчета о финансовых результатах», его аналитические возможности. Содержание формы № 2. Задачи анализа финансовых результатов деятельности. Показатели прибыли. Анализ бухгалтерской прибыли до налогообложения. Факторные исследования прибыли от реализации. Анализ использования прибыли предприятия. Анализ показателей рентабельности имеющихся ресурсов. Анализ доходности собственного капитала. Оценка эффективности использования заемного капитала. Эффект финансового рычага	14	
	Практические занятия	8	
	1 «Анализ бухгалтерской прибыли до налогообложения»	2	
	2 «Факторные исследования прибыли от реализации. Анализ использования прибыли предприятия»	2	
	3 «Анализ доходности собственного капитала»	2	
	4 «Оценка эффективности использования заемного капитала»	2	
Тема 2.7. Анализ формы №3 «Отчет о движении капитала»	Анализ состава, движения собственного капитала по данным формы №3 «Отчета об изменениях капитала» Анализ и оценка обоснования оптимальной структуры средств финансирования по данным формы №3. Анализ дивидендной политики организации Расчет и оценка чистых активов	8	
	Практические занятия	2	
	1 «Анализ движения капитала»	2	
Тема 2.8. Анализ формы № 4	Классификация денежных потоков. Цель, задачи анализа денежных потоков. Методика анализа денежных потоков.	6	

«Отчет о движении денежных средств»	Анализ денежных потоков прямым и косвенным методом. Коэффициентный метод анализа денежных потоков.		
	Практические занятия	2	
	1 «Анализ денежных потоков»	2	
Тема 2.9. Анализ формы № 5 «Приложение к бухгалтерскому балансу»	Раскрытие финансовой информации в «Приложении к бухгалтерскому балансу». Анализ объема, динамики, структуры и состояния нематериальных активов. Анализ основных средств Анализ долгосрочных инвестиций и финансовых вложений Показатели анализа и оценки дебиторской и кредиторской задолженности Показатели эффективности управления обязательствами. Способы управления обязательствами	12	
	Практические занятия	8	
	1 Анализ нематериальных активов и основных средств	2	
	2 Анализ долгосрочных инвестиций и финансовых вложений	2	
	3 Анализ и оценка дебиторской и кредиторской задолженности	2	
	4 «Контрольная работа»	2	
Самостоятельная работа при изучении раздела 2 ПМ 04. Работа с конспектом, учебной, специальной литературой, интернет-ресурсами, нормативными документами, составление схем.		69	
<p style="text-align: center;">Примерная тематика домашних заданий</p> <ul style="list-style-type: none"> -система данных об имущественном и финансовом положении организации; -методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; -состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; -процедура составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу; -методы финансового анализа; -виды и приемы финансового анализа; -процедуры анализа бухгалтерского баланса: -порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса; -порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; 			

<ul style="list-style-type: none"> - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; - процедуры анализа отчета о прибыли и убытках: - принципы и методы общей оценки деловой активности организации, - технологию расчета и анализа финансового цикла; - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности. 		
<p>Производственная практика</p> <p>Виды работ</p> <ul style="list-style-type: none"> - отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации; - определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - закрытие учетных бухгалтерских регистров; - заполнение форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; - установление идентичности показателей бухгалтерских отчетов; - использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации; - составление налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; - участие в счетной проверке бухгалтерской отчетности; - анализ информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. 	72	
Всего:	486	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов: Теории бухгалтерского учета; Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита; анализа финансово-хозяйственной деятельности; лаборатории «Учебной бухгалтерия».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: учебная мебель, учебная доска, УМК по дисциплине, учебные пособия, бланки первичных учетных документов, регистров и отчетности.

Технические средства обучения: калькуляторы, АРМ.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

АРМ, бланки первичных учетных документов, регистров и отчетности, программные продукты по бухгалтерскому учету.

Реализация программы модуля предполагает обязательную и производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: ПК, калькуляторы, программные продукты по бухгалтерскому учету, бланки первичных учетных документов, регистров и отчетности.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Российская Федерация. Законы. О бухгалтерском учете: [Электронный ресурс]: федер. закон Рос. Федерации от 06.12.11г. № 402 – ФЗ // Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации. – Режим доступа: http://www.1.minfin.ru/common/imq/uploaded/lidrary/no date/2011/12/402 – FZ_o_bukhuchete.pdf. (дата обращения 01.09.2014).

2. Российская Федерация. Министерство Финансов. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ

[Электронный ресурс]: федер. закон Рос. Федерации от 29 июля 1998 № 34н. // Консультант Плюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>. (дата обращения 01.09.2014).

3. Российская Федерация. Министерство финансов. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» [Электронный ресурс] // Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации. – Режим доступа: [http://www1.minfin.ru/common/imq/uploaded/lidrary/no date/2010/PBU4.pdf](http://www1.minfin.ru/common/imq/uploaded/lidrary/no%20date/2010/PBU4.pdf). (дата обращения 01.09.2014).

4. Российская Федерация. Министерство Финансов. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008 [Электронный ресурс]: приказ Минфина Рос. Федерации от 06 октября 2008 № 106н // Консультант Плюс. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/roisk> (дата обращения 01.09.2014).

5. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: учебник / В.М.Богаченко, Н.А. Кириллова. - 18-е изд., перераб. и доп. - Ростов н/Дону: Феникс, 2014. - 510с. (Среднее профессиональное образование).

6. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет. Практикум: учебное пособие / В.М.Богаченко, Н.А.Кириллова. - 2-е изд., стер. - Ростов н/Дону: Феникс, 2014. - 398с. - (Среднее профессиональное образование).

7. Донцова Л.В. Анализ финансовой отчетности: учебник / Л.В. Донцова, Н.А. Никифорова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство «Дело и Сервис», 2011. – 368 с.

8. Донцова Л.В. Анализ финансовой отчетности: Практикум/ Л.В. Донцова, Н.А. Никифорова. – М.: Издательство «Дело и Сервис», 2011. – 144 с.

Дополнительные источники:

1. Баканов М.И., Шеремет А.Д. Теория экономического анализа. Учебник, М.: Финансы и статистика, 2011. – 372с.

2. Балабанов И.Т. Основы финансового менеджмента. М: Финансы и статистика, 2010. – 289 с.
3. Донцова Л.В., Никифорова Н.А. Состояние и анализ годовой бухгалтерской отчетности. - М.: ДИС, 2012. – 326 с.
4. Пизенгольц М.З. Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве. Т 1,2. Учебник. – М.: Финансы и статистика, 2011. - 408 с.
5. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: Учебное пособие. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФА – М , 2012 . – 640 с.
6. Кирьянова З.В., Седова Е.И. Анализ финансовой отчетности: учебник.- М.: Юрайт, 2011. - 426 с.
7. Пожидаева Т.А.Щербакова Н.Ф., Коробельникова Л.С.. Практикум по анализу финансовой отчетности: учебное пособие.- М.: КНОРУС, 2011.- 240 с.
8. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятий. - Минск, Новое знание, 2010. – 345с.
9. Турманидзе Т.У. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник. - М.: Экономика, 2011. – 479 с.

Интернет - ресурсы:

1. [http: www. consultant. ru](http://www.consultant.ru) - Официальный сайт компании «КонсультантПлюс» (дата обращения 01.09.2014).
2. [http: www.glavbuh.net](http://www.glavbuh.net) - сайт журнала по налогообложению и бухучету «Главбух» (дата обращения 01.09.2014).
3. [http: www.Buhgalteria.ru](http://www.Buhgalteria.ru) - Информационно-аналитическое электронное издание в области бухгалтерского учета и налогообложения (дата обращения 01.09.2014).

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение обучающимися профессионального модуля должно проходить в условиях образовательной среды соответствующей требованиям

ФГОС, как в учебном заведении, так и в организациях соответствующих профилю специальности **«Экономика и бухгалтерский учет в сельском хозяйстве»**.

Освоению модуля должно предшествовать освоение следующих общепрофессиональных дисциплин:

- «Основы бухгалтерского учета»
- «ДОУ»
- «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий»
- «Бухгалтерский учет»
- «Налоги и налогообложение»

и профессиональных модулей:

- «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации».

- «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального экономического образования, соответствующего профилю модуля «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации» и специальности «Экономика и бухгалтерский учет». Опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Педагогический состав:

дипломированные специалисты экономического профиля – преподаватели междисциплинарных курсов. Опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

Мастера-наставники:

наличие бухгалтерской квалификации с обязательной стажировкой в профильных организациях. Опыт работы в профессиональной сфере является обязательным.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 04.
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	1.Верность записей нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации. 2.Закрытие учетных бухгалтерских регистров в установленные действующим законодательством сроки. 3. Правильность формирования результатов хозяйственной деятельности за отчетный период	Оценка качества работ на практических занятиях. Оценка самостоятельных практических заданий. Защита отчета по практике
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки	1.Соответствие содержания форм бухгалтерской отчетности требованиям нормативной документации. 2. Заполнение форм бухгалтерской отчетности в сроки, установленные законодательством	Оценка качества работ на практических занятиях. Защита отчета по практике
ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	1.Соответствие содержания налоговых деклараций и форм статистической отчетности требованиям действующей нормативной документации. 2. Заполнение деклараций и форм статистической отчетности в сроки, установленные законодательством	Оценка качества работ на практических занятиях. Защита отчета по практике.
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	1.Правильность расчетов показателей, характеризующих имущество и финансовое состояние организации 2. Верная оценка информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	Оценка качества работ на практических занятиях. Защита отчета по практике.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к своей будущей профессии	Оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- правильность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области учета источников имущества организации и инвентаризации имущества и обязательств; - оценка эффективности и качества выполнения работ.	Оценка выполнения практического задания
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- верность решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в области учета	Оценка выполнения самостоятельной практической работы
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- оценка результата поиска необходимой информации в различных источниках; - оценка умений использования информации для решения профессиональных задач и личностного развития.	Оценка выполнения самостоятельной внеаудиторной практической работы Защита отчета по производственной практике
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	- результативность применения ПК и программных продуктов в области учета, для учета источников имущества организации, а также инвентаризации имущества и обязательств	Защита практической работы в ходе учебной практики
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,	- оценка способов взаимодействия обучающихся с преподавателями и мастерами п\о в ходе обучения, моделирования производственных	Психологический тренинг Деловая игра

потребителями.	ситуаций.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- оценка способностей и умения организовывать деятельность коллектива на решение задач по достижению цели (выполнение управленческих функций)	Тестирование КОС Деловая игра
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- обоснованность плана профессионального и личностного развития и повышения квалификации; - адекватность осуществления самоанализа и коррекции собственной деятельности	Изучение и оценка результатов самостоятельной работы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- оценка способности к профессиональной мобильности в условиях изменяющейся профессиональной среды	Анализ и оценка деятельности студента в ходе производственной практики
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности.	Оценка результатов наблюдений готовности исполнять воинскую обязанность том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

Разработчики:

Ерина Л.И., преподаватель ГБОУ СПО КРК «Интеграл»

Кныш М.И., преподаватель ГБОУ СПО КРК «Интеграл»