

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КУРСАВСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ «ИНТЕГРАЛ»



УТВЕРЖАЮ  
Директор ГБПОУ КРК  
«Интеграл» к.т.н.  
В.В. Ерин  
«10» июня 2024г.

**Программа подготовки специалистов среднего звена**

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

углубленной подготовки

квалификация: бухгалтер, специалист по налогообложению

форма обучения: очная

год начала подготовки: 2024

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, предназначена для реализации ППСЗ по специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация-разработчик: ГБПОУ «Курсавский региональный колледж «Интеграл»

Разработчики: Кныш М.И., преподаватель ГБПОУ КРК «Интеграл»;

Кузнецова З.М., преподаватель ГБПОУ КРК «Интеграл»;

Ушакова Е.В., преподаватель ГБПОУ КРК «Интеграл»

Рассмотрена, утверждена и рекомендована к применению на заседании  
Методического совета ГБПОУ КРК «Интеграл»

Протокол № 6 от «10» июня 2024 г.

Председатель Н.Н.



Тучина

0 Ставропольский край,  
ловский район,  
савка, ул. Титова, 15  
;(86556) 6-39-82, 6-39-83  
6-39-79  
nosk.stavregion.ru

<b>Раздел 1. Общие положения</b>	4
1.1.Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), реализуемая колледжем по специальности <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b> углубленной подготовки	4
1.1.1.Основные понятия, структура ППССЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) углубленной подготовки	4
1.1.2.Основные термины и их определения, используемые сокращения	6
1.2.Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b> углубленной подготовки	7
1.2.1.Нормативно-правовая база реализации ФГОС СПО	7
1.2.2.Учебно-методическая база реализации ФГОС СПО	8
1.2.3 Нормативно-методическая база колледжа	9
1.3.Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена по специальности <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b> углубленной подготовки	11
1.3.1.Цели ППССЗ: компетентностный подход	11
1.3.2.Основополагающие принципы формирования ППССЗ по специальности <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b> углубленной подготовки	12
1.3.3.Концепция формирования вариативной части ППССЗ по специальности <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b> углубленной подготовки	13
1.3.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ППССЗ по специальности <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b> углубленной подготовки	14
<b>Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) углубленной подготовки</b>	15
2.1. Область профессиональной деятельности	15
2.2.Объекты профессиональной деятельности выпускников	15
2.3.Виды профессиональной деятельности выпускников	15
2.4.Требования к результатам освоения ППССЗ специальности <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b> углубленной подготовки	15
2.4.1. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ППССЗ	15
<b>Раздел 3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) углубленной подготовки</b>	19
3.1.Учебный план по специальности	19
3.2. Календарный учебный график	20

3.3. Программы учебных дисциплин общеобразовательного цикла	20
3.4. Программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла	20
3.5. Программы учебных дисциплин общего математического и общего естественно-научного цикла	21
3.6. Программы учебных дисциплин профессионального цикла	21
3.7. Программы профессиональных модулей	21
3.8. Программы учебных практик	22
3.9. Программы производственных практик (по профилю специальности)	22
3.10. Программа преддипломной практики	22
<b>Раздел 4. Система контроля и оценки результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена</b>	<b>23</b>
4.1. Требования к оцениванию качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена	23
4.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля знаний, умений, освоенных компетенций и промежуточной аттестации по дисциплине и профессиональному модулю	23
4.3. Система контроля и оценки результатов освоения ППСЗ	24
4.4. Организация Государственной итоговой аттестации и требования к ВКР	26
4.5. Инновационные способы и средства оценки компетенций	27
<b>Раздел 5. Фактическое ресурсное обеспечение ППСЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по</b>	<b>30</b>
5.1. Ресурсные характеристики социокультурной среды колледжа, обеспечивающие развитие общих (социально-личностных) компетенций выпускников	30
5.2. Материально-техническое обеспечение реализации ППСЗ	33
5.3. Учебно-методическое обеспечение реализации ППСЗ	35
5.4. Кадровое обеспечение реализации ППСЗ	38
<b>Приложения</b>	<b>39</b>
Приложение 1. Учебный план по специальности Приложение 2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ППСЗ специальности <b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b> углубленной подготовки	

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА (ППССЗ) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) углубленной подготовки**

## **Раздел 1. Общие положения**

**1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), реализуемая государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Курсавский региональный колледж «Интеграл» (далее ГБПОУ КРК «Интеграл»)** по специальности **Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** углубленной подготовки представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных образовательным учреждением с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 года № 69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 г. N 50137

### **1.1.1. Основные понятия, структура ППССЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) углубленной подготовки**

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя:

- учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- рабочие программы профессиональных модулей;
- материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся;
- программы учебной и производственной практики;
- календарный учебный график;
- методические материалы, обеспечивающие качественную реализацию

соответствующей образовательной технологии.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа. ППССЗ предусматривают изучение учебных циклов:

- а) общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- б) математический и общий естественнонаучный цикл;

в) общепрофессиональный цикл;

г) профессиональный цикл;

и разделов:

-учебная практика;

-производственная практика (по профилю специальности).

-производственная практика (преддипломная);

-государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы)

Обязательная часть ППССЗ составляет 70%, вариативная - 30% от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения. Междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются колледжем.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** углубленной подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: ОГСЭ.01 Основы философии, ОГСЭ.02 История, ОГСЭ.03 Психология общения, ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности, ОГСЭ.05.01 Физическая культура.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть профессионального цикла предусматривает изучение дисциплины ОПЦ.12 Безопасность жизнедеятельности. Объем часов на дисциплину ОПЦ.12 Безопасность жизнедеятельности составляет 70 часов. В соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** углубленной подготовки практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельности по специальности.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики (по профилю специальности) и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика проводится консолидировано после завершения теоретических занятий в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся при освоении профессиональных модулей

**Цель учебной практики** - приобретение первоначального практического опыта и профессиональных умений.

**Цель производственной практики** - получение практического опыта, профессиональных компетенций при освоении вида профессиональной деятельности в рамках изучения профессиональных модулей, а также сбор, систематизация и обобщение практического материала в т.ч. для использования в выпускной квалификационной работе.

Задачами преддипломной практики являются изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной работе (дипломной работе); анализ деятельности организации по направлению, соответствующему теме дипломной работы; разработка рекомендаций по ее совершенствованию.

### **1.1.2. Основные термины и их определения, используемые сокращения**

**СПО** - среднее профессиональное образование;

**ФГОС СПО** - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

**ОО** - образовательная организация;

**ППССЗ** - программа подготовки специалистов среднего звена;

**ОК** - общая компетенция;

**ПК** - профессиональная компетенция;

**УД** - учебная дисциплина;

**ПМ** - профессиональный модуль;

**МДК** - междисциплинарный курс;

**УП** - учебная практика;

**ПП** - производственная практика;

**ФОС** - фонд оценочных средств;

**КИМ** - контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации;

**КОС** - контрольно-оценочные средство для проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю;

**ГИА** - государственная итоговая аттестация по специальности;

**ВКР** - выпускная квалификационная работа.

## **1.2. Нормативные документы для разработки ППСЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) углубленной подготовки**

### **1.2.1 Нормативно-правовая база реализации ФГОС СПО:**

- Федеральный закон: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ);

-Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 года № 69, зарегистрированного в Минюсте России 26 февраля 2018 г. N 50137;

- Приказ министерства просвещения Российской Федерации №747 от 17 декабря 2020 года в соответствии с подпунктом 4.2.30 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884

-Правила разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2019 г. № 434

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 24 января 2013 г. № 42 «Об утверждении плана Министерства образования и науки Российской Федерации по разработке нормативных правовых актов, необходимых для реализации Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

-Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 июня 2014 г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. №354»;

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (вступил в силу с 01.09.2013);

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 24.02.2010 №96/134 «Об утверждении инструкции об организации обучения граждан РФ начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы»;



-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 31 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 декабря 2014 года № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;

-Постановление Правительства от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

-Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94, ОКПДТР);

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 968 г. Москва «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 г. № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968».

### **1.2.2. Учебно-методическая база реализации ФГОС СПО**

-Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального и среднего профессионального образования (письмо департамента профессионального образования Министерства образования и науки России от 20 октября 2010 года № 12-696).

-Рекомендации по формированию примерных программ учебных дисциплин СПО на основе ФГОС СПО (27 августа 2009 г.).

-Рекомендации по формированию примерных программ профессиональных модулей СПО на основе ФГОС СПО (27 августа 2009 г.).

-Письмо ФГАУ Федеральный институт развития образования от 05.08.2011г. №01-0105/709 «О рекомендациях издательств по использованию учебной литературы при реализации образовательных программ НПО и СПО в рамках ФГОС СПО третьего поколения».

-Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего

профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 года № 06-259).

- Положение об оценке и сертификации квалификаций выпускников образовательных учреждений профессионального образования, других категорий граждан, прошедших профессиональное обучение в других формах (утв. Минобрнауки 31 июля 2009 г.).

### **1.2.3 Нормативно-методическая база колледжа**

**Локальные нормативные акты ГБПОУ КРК «Интеграл», регламентирующие реализацию ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) углубленной подготовки:**

- Положение о библиотеке ГБПОУ «Курсавский региональный колледж «Интеграл»;
- Положение о внутриколледжном контроле в ГБПОУ «Курсавский региональный колледж «Интеграл»;
- Положение о дисциплинарных взысканиях, применяемых к обучающимся ГБПОУ «Курсавский региональный колледж «Интеграл»;
- Положение о единых требованиях к обучающимся ГБПОУ «Курсавский региональный колледж «Интеграл»;
- Положение о календарно-тематическом плане ГБПОУ «Курсавский региональный колледж «Интеграл»;
- Положение о методическом кабинете ГБПОУ «Курсавский региональный колледж «Интеграл»;
- Положение о повышении квалификации, стажировке, профессиональной подготовке и переподготовке работников ГБПОУ «Курсавский региональный колледж «Интеграл»;
- Положение о порядке перевода с одной образовательной программы получения образования на другую ГБПОУ «Курсавский региональный колледж «Интеграл»;
- Положение о порядке проведения аттестации педагогических работников ГБПОУ «Курсавский региональный колледж «Интеграл»;
- Положение о порядке разработки и требованиям к содержанию и оформлению рабочих программ ГБПОУ КРК «Интеграл»;
- Положение о проведении административных контрольных работ в ГБПОУ «Курсавский региональный колледж «Интеграл»;
- Положение о системе управления качеством в ГБПОУ КРК «Интеграл»;
- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации в ГБПОУ «Курсавский региональный колледж «Интеграл»;
- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ КРК «Интеграл»;
- Положение об апелляционной комиссии в ГБПОУ «Курсавский региональный колледж «Интеграл»;
- Положение об учебно-методическом комплексе ГБПОУ «Курсавский региональный колледж «Интеграл»;

- Положение по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине, профессиональному модулю или МДК в ГБПОУ «Курсавский региональный колледж «Интеграл»;
- Положение по планированию и организации самостоятельной работы обучающихся ГБПОУ «Курсавский региональный колледж «Интеграл»;
- Положение об учебно - методических объединениях в ГБПОУ «Курсавский региональный колледж «Интеграл»;
- Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по специальностям СПО.

1.3.Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) углубленной подготовки

**1.3.1. Цели ППССЗ: компетентностный подход:**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности

**38.02.1 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** углубленной подготовки предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает формирование у студентов общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности; подготовку специалистов в области экономики и управления, отвечающих запросам регионального рынка труда.

**Цель (миссия) ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** углубленной подготовки заключается в подготовке специалистов, готовых к выполнению работ в области экономики и управления и обеспечении данными специалистами регионального рынка труда.

Сохраняя традиции и внедряя инновации, колледж является гарантом качественного профессионального образования, обеспечивающего возможность карьерного роста и достойного положения в обществе.

На основании требований к уровню подготовки выпускника, предъявляемых ФГОС СПО и исходя из специфики деятельности в регионе, к которой готовится выпускник колледжа, сформулированы цели обучения в соответствии с миссией колледжа.

В области воспитания целью ППСЗ по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** углубленной подготовки является формирование социально-личностных и профессионально важных качеств выпускников: целеустремленности, организованности, трудолюбия, коммуникабельности, умения работать в коллективе, понимания и принятия социальных и этических норм ответственности за конечный результат профессиональной деятельности, адаптивности.

В области обучения целью ППСЗ по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** углубленной подготовки является формирование у выпускника знаний, умений и практического опыта, необходимых для решения задач профессиональной деятельности, обеспечение контроля уровня освоения компетенций, подготовка специалиста, обладающего общими и профессиональными компетенциями, в соответствии с требованиями ФГОС, способного к саморазвитию и самообразованию.

В области развития целью ППСЗ по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** углубленной подготовки является формирование гармоничной личности, развитие интеллектуальной сферы, раскрытие разносторонних творческих возможностей обучаемого, формирование системы ценностей, потребностей, стремлений в построении успешной карьеры.

Для достижения необходимого соответствия с требованиями ФГОС СПО по специальности цели образования выражены в форме компетенций, формируемые через компетентностный подход к образовательному процессу. Компетенции выпускника, приведенные во ФГОС СПО, являются обязательными.

Деятельность выпускников направлена на осуществление учета имущества и обязательств организации, проведения и оформления хозяйственных операций, обработки бухгалтерской информации, проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, формирования бухгалтерской отчетности, налогового учета, налогового планирования.

### **1.3.2. Основопологающие принципы формирования ППСЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) углубленной подготовки**

ППСЗ по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** углубленной подготовки ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний выпускника; -ориентация на развитие местного и регионального сообщества; -формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- формирование потребности к постоянному развитию и

инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе к продолжению образования.

### **1.3.3. Концепция формирования вариативной части специальности**

#### **38.02.1 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) углубленной подготовки**

Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** углубленной подготовки предусмотрено **1044 часа** на вариативную часть.

Региональные требования в рамках вариативной составляющей формируются в дополнение к требованиям ФГОС СПО с учетом задач социально-экономического развития региона. Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки конкурентно-способных выпускников в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

В вариативных частях учебных циклов (дисциплин) определены приобретаемые обучающимися знания, умения, практический опыт и перечень формируемых компетенций или видов профессиональной деятельности. На их основании формируется перечень и последовательность вариативных дисциплин (части дисциплин) и модулей в рабочем учебном плане (РУП). Решения по формированию вариативного перечня знаний, умений, практического опыта и компетенций базируются на требованиях к выпускникам со стороны работодателей, обучающихся, общества, регионального рынка труда и согласовываются с ними.

По решению педагогического совета колледжа объем времени распределен по циклам дисциплин и профессиональным модулям следующим образом: ОГСЭ – 96 часов (ОГСЭ.05.01 – физическая культура); ОПЦ - 948 часов.

В общепрофессиональном цикле с целью развития профессиональных компетенций, с учетом требований работодателей и регионального рынка труда увеличен объем времени на изучение учебных дисциплин, предусмотренных ФГОС в объеме **440 часов** и введены дополнительные дисциплины в объеме **508 часов**: Бухгалтерский учет – 162 часа; Рыночная экономика – 34 часа; Маркетинг – 50 часов; Налоговый учет – 38 часов; Современные технологические процессы, оборудование и техника в экономике – 76 часов; Основы здорового образа жизни – 34 часа; Деловой этикет – 34 часа; Основы предпринимательства -38 часов; Основы финансовой грамотности – 42 часа.

**1.3.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) углубленной подготовки.**

Нормативный срок освоения ППССЗ по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** углубленной подготовки при очной форме получения образования составляет:

-на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев.

**Трудоёмкость освоения ППССЗ базовой подготовки** в соответствии с ФГОС СПО по специальности при очной форме получения образования составляет **148 недель**, в том числе:

Обучение по учебным циклам	95 нед.
Учебная практика	14 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	3 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Г осударственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	23 нед.
Итого	147 нед.

Для реализации среднего общего образования нормативный срок освоения ППССЗ увеличен на 52 недели (1 год), в том числе: 39 недель - теоретическое обучение, 2 недели - промежуточная аттестация, 11 недель - каникулы и составляет **199 недель**.

Квалификация - **бухгалтер, специалист по налогообложению**.

## **Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППСЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) углубленной подготовки**

### **2.1. Область профессиональной деятельности:**

Область профессиональной деятельности выпускников: учет имущества и обязательств организации, проведение и оформление хозяйственных операций, обработка бухгалтерской информации, проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, формирование бухгалтерской отчетности, налоговый учет, налоговое планирование.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности:**

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- имущество и обязательства организации;
- хозяйственные операции;
- финансово-хозяйственная информация;
- налоговая информация;
- бухгалтерская отчетность;
- первичные трудовые коллективы.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности:**

Бухгалтер, специалист по налогообложению готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- **ВПД 1.** Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.
- **ВПД 2.** Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации.
- **ВПД 3.** Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
- **ВПД 4.** Составление и использование бухгалтерской отчетности.
- **ВПД 5.** Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.
- **ВПД 6.** Выполнение работ по профессии 23369 Кассир

## **2.4. Требования к результатам освоения ППСЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) углубленной подготовки**

### **2.4.1. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ППСЗ.**

Бухгалтер, специалист по налогообложению должен обладать следующими компетенциями:

а) общими компетенциями (ОК), включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;



- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей; применять стандарты антикоррупционного поведения.
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

**б) профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими основным видам профессиональной деятельности:**

**1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации:**

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

**2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации:**

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

### **3.Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами:**

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

### **4.Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности:**

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

### **5.Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации:**

ПК 5.1. Организовывать налоговый учет;

ПК 5.2. Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета;

ПК 5.3. Проводить определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты;

ПК 5.4. Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты;

ПК 5.5. Проводить налоговое планирование деятельности организации.

## **6.Выполнение работ по профессии 23369 Кассир**

ПК 6.1. Работать с нормативно-правовыми актами, положениями, инструкциями, другими руководящими материалами и документами по ведению кассовых операций.

ПК 6.2. Оформлять кассовые и банковские документы.

ПК 6.3. Вести кассовые книги, составлять кассовую отчетность.

### **Раздел 3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) углубленной подготовки**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** углубленной подготовки

содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППССЗ регламентируется:

- учебным планом по специальности;
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами учебных дисциплин цикла ОГСЭ;
- рабочими программами учебных дисциплин цикла ЕН;
- рабочими программами учебных дисциплин профессионального цикла;
- рабочими программами профессиональных модулей;
- программами учебных практик;
- программами производственных практик (по профилю специальности);
- программой преддипломной практики.

#### **3.1. Учебный план по специальности**

Рабочий учебный план (РУП) специальности разрабатывается на основании ФГОС СПО и их утверждение относится к компетенции колледжа. РУП является основным документом, регламентирующим учебный процесс. Рабочий учебный план - документ, определяющий состав учебных дисциплин (модулей), изучаемых в колледже, их распределение по учебным годам и семестрам в течение всего срока обучения. Рабочий учебный план включает в себя следующие структурные элементы:

**1. График учебного процесса** - периоды времени теоретических занятий, учебных и производственных практик, практических или лабораторных занятий, экзаменационных сессий, дипломного проектирования, каникул и их чередования в течение всего срока обучения.

**2. Сводные данные по бюджету времени студентов** - общая продолжительность каждого периода учебного процесса по годам и за весь срок обучения.

**3. План учебного процесса** - перечень обязательных, вариативных дисциплин (модулей) с указанием объема каждой из них в академических часах и распределение этих часов по неделям, семестрам, учебным годам, сроки сдачи и количество экзаменов, зачетов, курсовых работ (проектов) и количество часов, отводимых на различные виды учебной работы студента (лекции, семинары, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа студента) по каждой дисциплине (модулю).

**4. Пояснительная записка** с обоснованием вариативной части ППССЗ.

## **5. Перечень кабинетов, лабораторий, полигонов, учебно-производственных мастерских для реализации ППССЗ специальности.**

В соответствии с этими документами составляется расписание занятий для учебных групп и рассчитывается учебная нагрузка преподавателей. Для определения индивидуальной траектории обучения может быть сформирован индивидуальный рабочий учебный план обучающегося.

Ежегодно рабочие учебные планы утверждаются директором колледжа, изменения в вариативной части согласовываются с работодателем (заказчиком кадров). По всем дисциплинам (модулям) циклов и видов учебной деятельности рабочего учебного плана прописаны формируемые ими на базе знаний, умений и практического опыта компетенции, разработаны средства их оценки (оценочные средства) и составлена «Матрица соответствия компетенций, составных частей ППССЗ и оценочных средств».

### **3.2 Календарный учебный график**

**Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик.**

размещаются на сайте ГБПОУ КРК «Интеграл»

(<http://www.koledj-integral.ru/>) для информированности всех заинтересованных сторон.

### **3.3 ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЦИКЛА**

#### **3.4 ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН ОБЩЕГО ГУМАНИТАРНОГО И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ЦИКЛА**

3.4.1. Программа ОГСЭ.01. Основы философии

3.4.2. Программа ОГСЭ.02. История

3.4.3. Программа ОГСЭ.03. Психология общения

3.4.4. Программа ОГСЭ.04. Иностранный язык в профессиональной деятельности

3.4.5. Программа ОГСЭ.05.01 Физическая культура

### **3.5 ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН МАТЕМАТИЧЕСКОГО И ОБЩЕГО ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНОГО ЦИКЛА**

- 3.5.1. Программа ЕН.01. Математика
- 3.5.2. Программа ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности

### **3.6 ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА**

- 3.6.1. Программа ОПЦ.01 Экономика организации
- 3.6.2. Программа ОПЦ.02 Статистика
- 3.6.3. Программа ОПЦ.03 Менеджмент
- 3.6.4. Программа ОПЦ.04 Документационное обеспечение управления
- 3.6.5. Программа ОПЦ.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
- 3.6.6. Программа ОПЦ.06 Финансы, денежное обращение и кредит
- 3.6.7. Программа ОПЦ.07 Налоги и налогообложение
- 3.6.8. Программа ОПЦ.08 Основы бухгалтерского учета
- 3.6.9. Программа ОПЦ.09 Аудит
- 3.6.10. Программа ОПЦ.10 Основы экономической теории
- 3.6.11. Программа ОПЦ.11 Анализ финансово-хозяйственной деятельности
- 3.6.12. Программа ОПЦ.12 Безопасность жизнедеятельности
- 3.6.13. Программа ОПЦ.13 Бухгалтерский учет
- 3.6.14. Программа ОПЦ.14 Основы финансовой грамотности
- 3.6.15. Программа ОПЦ.15 Рыночная экономика
- 3.6.16. Программа ОПЦ.16 Маркетинг
- 3.6.17. Программа ОПЦ.17 Налоговый учет
- 3.6.18. Программа ОПЦ.18 Современные технологические процессы, оборудование и техника в экономике
- 3.6.19. Программа ОПЦ.19 Основы здорового образа жизни
- 3.6.20. Программа ОПЦ.20 Деловой этикет
- 3.6.21. Программа ОПЦ.21 Основы предпринимательства

### **3.7 ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ**

- 3.7.1. ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
- 3.7.2. ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
- 3.7.3. ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
- 3.7.4. ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
- 3.7.5. ПМ.05 Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации
- 3.7.6. ПМ.06 Выполнение работ по профессии: **23369 Кассир**

### **3.8 Программа практики (по профилю специальности)**

## **Раздел 4. Система контроля и оценки результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

### **4.1. Требования к оцениванию качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** углубленной подготовки осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** углубленной подготовки оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ППССЗ осуществляется в соответствии со следующими локальными актами колледжа: «Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся», «Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Оценочные средства, сопровождающие реализацию ППССЗ, разработаны для проверки качества сформированности компетенций и являются действенным средством не только оценки, но и (главным образом) обучения.

Оценочные средства по дисциплинам (модулям), практикам приводятся в соответствующих учебно- методических комплексах.

### **4.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля знаний, умений, освоенных компетенций и промежуточной аттестации по дисциплине и профессиональному модулю**

Разработку компетентностно-ориентированных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества подготовки студентов и промежуточной аттестации обеспечивает преподаватель.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** углубленной подготовки преподавателями создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения, практический опыт и сформированные компетенции. Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно.



Оценочные средства составляются на основе рабочей программы дисциплины, профессионального модуля и отражают объем проверяемых знаний и умений, содержательные критерии оценки общих и профессиональных компетенций. Оценочные средства включают теоретические и практические вопросы, позволяющие оценить степень освоения программного материала, проблемные и творческие задания, направленные на оценку и определение уровня сформированности общих и профессиональных компетенций.

Для текущей аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям созданы фонды оценочных средств, включающие:

- базу тестовых и контрольных заданий;
- наборы кейсов;
- нестандартные задания, задачи;
- наборы проблемных ситуаций;
- опорно-логические схемы;
- расчетно-графические задания.

На основе разработанного перечня теоретических и практических вопросов, проблемных и творческих заданий преподавателями разрабатываются фонды оценочных средств, пакеты для экзаменуемого и экзаменатора с условиями проведения экзамена.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных аттестаций включают:

- контрольно-измерительные материалы (КИМ), содержащие перечень практико-ориентированных теоретических вопросов и практических заданий по учебным дисциплинам;
- контрольно-измерительные материалы (КИМ), содержащие перечень практических заданий по учебным и производственным практикам;
- фонд тестовых заданий;
- экзаменационные билеты;
- комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональным модулям.

### **4.3. Система контроля и оценки результатов освоения ППССЗ.**

Контроль и оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** углубленной подготовки осуществляется в соответствии с ФГОС СПО, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

В процессе реализации программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** углубленной подготовки с целью проверки уровня знаний, умений и практического опыта, сформированности общих и профессиональных компетенций, осуществляются следующие виды контроля:

- входной контроль;
- текущий контроль результатов образовательной деятельности;
- промежуточная аттестация студентов по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- государственная итоговая аттестация.

**Входной контроль.** Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме тестирования.

**Текущий контроль** освоения студентами программного материала учебных дисциплин и профессиональных модулей и их составляющих (междисциплинарных курсов, учебных и производственных практик) имеет целью оценить систематичность учебной работы студента в течение семестра. Данные текущего контроля используются администрацией и преподавателями для анализа освоения студентами ППСЗ по специальности, обеспечения ритмичной учебной работы студентов, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными обучающимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов.

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

**Индивидуальное домашнее задание (ИДЗ)** - традиционная форма организации самостоятельной внеаудиторной работы с целью проверки результатов самообучения. В зависимости от содержания, ИДЗ может представлять собой графическую, расчетную, расчетно-графическую работу, а также реферат, аналитический обзор, презентацию и т.п.

**Промежуточная аттестация** проводится в целях контроля качества поэтапного освоения студентами ППСЗ по специальности, обеспечивает

оперативное управление учебной деятельностью студента по результатам каждого семестра.

При разработке учебного плана планируется проведение промежуточной аттестации по завершении обучения по каждой дисциплине, профессиональному модулю и его составляющих (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практике).

Основными формами промежуточной аттестации являются:

***с учетом времени на промежуточную аттестацию:***

- экзамен по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;

***без учета времени на промежуточную аттестацию:***

- зачет по учебной дисциплине;
- дифференцированный зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике.

***Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.***

Результаты промежуточной аттестации и предложения по совершенствованию учебного процесса по итогам каждого семестра выносятся на обсуждение Педагогического совета.

Проведение экзаменов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям планируется непосредственно после окончания освоения соответствующих программ. Экзамен проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

По результатам экзамена (квалификационного) в рамках освоения ПМ.06 Выполнение работ по рабочей профессии 23369 Кассир студентам присваивается квалификация Кассир.

#### **4.4. Организация Государственной итоговой аттестации и требования к ВКР**

**Государственная итоговая аттестация (ГИА)** включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и сдачу демоэкзамена. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников, разрабатываемой преподавателями профессионального цикла УМО экономического профиля в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются директором колледжа после их обсуждения на заседании педагогического совета колледжа с участием

председателя государственной экзаменационной комиссии по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** углубленной подготовки.

Хранится Программа ГИА в учебно-методической службе колледжа.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, критерии оценки знаний, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования, успешно прошедший все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по программе подготовки специалистов среднего звена, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию **бухгалтер, специалист по налогообложению** по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** углубленной подготовки.

#### **4.5. Инновационные способы и средства оценки компетенций**

Для определения уровня формирования компетенций обучающегося, используются инновационные способы и средства их оценки:

- стандартизированные тесты с дополнительным творческим заданием;
- кейс-задача;
- портфолио;
- проектов;
- исследовательский метод;
- творческие задания;

-разноуровневые задачи и задания;

**Стандартизированный тест** - это тест, производимый в максимально унифицированных условиях направлен на определение компетенций. Он не является полностью закрытым (не предполагает только выбор правильных вариантов ответа), но включает в себя творческое задание (ситуационная задача, анализ текста и т.д.). Стандартизированные тесты с творческим заданием могут проводиться на всех этапах обучения, то есть служить для текущего и промежуточного контроля.

**Кейс-задача** - проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Учебный материал подается студентам виде проблем (кейсов), а знания приобретаются в результате активной и творческой работы: самостоятельного осуществления целеполагания, сбора необходимой информации, ее анализа с разных точек зрения, выдвижения гипотезы, выводов, заключения, самоконтроля процесса получения знаний и его результатов.

**Портфолио** - целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.

Портфолио позволяет выяснить не только то, что знает обучающийся, но и как он пришел к этим знаниям. При этом важно, что обучающийся сам решает, что именно будет входить в его портфолио, то есть вырабатывает навыки оценки собственных достижений.

Портфолио представленное обучающимися на экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю позволяет проконтролировать сформированность общих и профессиональных компетенций.

#### **Состав портфолио:**

- аттестационный лист по учебной и производственной практике;
- ведомость выполнения лабораторных и практических работ;
- копии дипломов, грамот, свидетельств об участии обучающихся в олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства, семинарах и конференциях по профессии, выставках технического творчества;
- копии дипломов, грамот, свидетельств об участии в неделях по специальности;
- грамоты, дипломы за участие в олимпиадах, профессиональных конкурсах;
- копии дипломов, грамот, свидетельств об участии в военно-патриотических общественных и спортивных мероприятиях.

**Проект** - конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированное<sup>TM</sup> аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

**Исследовательский метод** - это метод, в основе которого лежит проблемное обучение. Он в наибольшей степени удовлетворяет требованиям компетентного подхода, направленного на развитие активности, инициативности, ответственности и самостоятельности в принятии решений.

**Творческие задания** - частично регламентированные задания, имеющие нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать собственную точку зрения. Могут выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

**Разноуровневые задачи и задания** - различают задачи и задания:

а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

**Раздел 5. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности  
38.02.1 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) углубленной  
подготовки**

**5.1. Ресурсные характеристики социокультурной среды колледжа, обеспечивающие развитие общих (социально-личностных) компетенций выпускников**

Воспитательная работа с обучающимися в колледже является неотъемлемой частью учебного процесса и предполагает выполнение следующих целей и задач.

***Цели воспитательной работы:***

Цель воспитательной работы с обучающимися состоит в том, чтобы сформировать жизнеспособную, социально - устойчивую личность, готовую в новых социально- экономических условиях вносить ощутимый вклад в преобразование общества, способную самосовершенствоваться и реализовываться в общении с другими людьми.

***Задачи воспитательной работы:***

-изучение и внедрение в работу колледжа отечественного опыта организации внеучебной деятельности со студенческой молодежью;

-совершенствование методологии и содержания воспитания через студенческое самоуправление;

-создание условий для досуга молодежи с целью противостояния различным проявлениям асоциального поведения молодых людей - алкоголизму, наркомании, насилию;

-привлечение молодежи к решению ее же проблем, участию в молодежных общественных объединениях, созданию условий, способствующих саморазвитию и самовоспитанию личности студента;

-формирование патриотизма, активности, инициативности, культуры, умения жить и работать в условиях современных экономических преобразований;

-создание информационных, кадровых, организационных условий методической базы для развития воспитательной системы колледжа.

Планирование воспитательной работы строится на следующих принципах:

-принцип гуманизации основан на признании личности обучающегося как самоценности; уважения ее уникальности и своеобразия, защите и охране достоинства и прав; формировании потребности к здоровому образу жизни;

-принцип приобщения молодых людей к ценностям мировой и отечественной культуры;

-принцип профессиональной направленности учитывает овладение будущими специалистами этическими нормами профессионального сообщества, формирование ответственности за результаты своей профессиональной деятельности, содействие в развитии их профессиональных склонностей, дарований специальных способностей;

-принцип воспитывающего обучения предполагает использование воспитательного потенциала содержания изучаемых учебных дисциплин,

-формирования положительной мотивации к самообразованию и саморазвитию, а также ориентацию на творческо - практическую внеучебную деятельность;

-принцип системности предполагает установление связей между субъектами внеучебной деятельности по взаимодействию в реализации комплексных воспитательных программ, а также в проведении конкретных мероприятий;

-принцип полисубъективности реализуется посредством создания условий, стимулирующих участие во внеучебной деятельности студентов и преподавателей колледжа, специалистов в области искусства, спорта, общественных организаций;

-принцип демократизации предполагает равноправие и социальное партнерство субъектов воспитательной деятельности, наличие и функционирования системы студенческого самоуправления и механизма её эффективного взаимодействия с административно-управленческими структурами колледжа;

-принцип добровольности предоставляет обучающемуся право выбора разнообразных форм участия во внеучебной, научно - исследовательской и творческой деятельности;

-принцип стимулирования построен на моральном и материальном поощрении обучающихся за их успехи в учебной, научной, творческой, спортивной, общественной и других видах деятельности;

Воспитательная работа в колледже осуществляется по следующим направлениям:

-гражданско - патриотическое и правовое;

- культурно - массовое и художественно - эстетическое;

-спортивно - оздоровительное

- экологическое;

-профессионально- трудовое;

- нравственно - эстетическое.

При реализации воспитательной деятельности в колледже преподавательский состав ориентируется на определенные целевые установки, которые выполняются поэтапно и заключаются в следующем:

- адаптация к новой системе обучения;

- введение в специальность;

- создание коллектива групп;

- формирование основ общей культуры;

- формирование личности студента;

- укрепление дисциплины;

- сплочение коллектива групп;

- организация товарищеской взаимопомощи;

- формирование основ общественной культуры;

- формирование самостоятельности актива и группы;



- формирование навыков самоуправления;
- подготовка к дипломному проектированию;
- анализ итогов обучения в колледже.

Воспитательная среда колледжа формируется с помощью комплекса мероприятий, предполагающих:

-создание оптимальных социокультурных и образовательных условий для социального и профессионального становления личности социально активного, жизнеспособного, гуманистически ориентированного, высококвалифицированного специалиста;

-формирование гражданской позиции, патриотических чувств, ответственности, приумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, правил хорошего тона, сохранение и преумножение традиций колледжа;

-создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;

-привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления.

#### **Основные формы реализации:**

-организация научно-исследовательской работы обучающихся;

-участие в краевых и всероссийских конкурсах творческих и научных работ;

-участие в спартакиадах, КВН, политических клубах, ярмарках молодежных идей, олимпиадах, а также мероприятиях военнопатриотической и правовой направленности, большое внимание в колледже уделяется пропаганде здорового образа жизни;

-прочие формы.

Важным требованием при реализации воспитательной деятельности является создание психолого - педагогических условий организации воспитательного процесса, суть которого заключается в следующем:

-соединение личностных ориентиров обучающихся и общественных интересов;

-органичное включение воспитательной деятельности, конкретных мероприятий в процесс профессионального становления обучающихся;

-создание атмосферы подлинной и постоянной заботы об обучающихся, их социально - педагогической поддержки;

-формирование планов воспитательной деятельности и проведение мероприятий на основе изучения интересов обучающихся;

-ориентация содержания и форм внеаудиторной работы с обучающимися на активность и деятельность самих обучающихся, на проявление ими самостоятельности в организации и проведении мероприятий;

-использование в воспитательной деятельности положительного влияния наиболее активных, увлеченных, целеустремленных и успешных обучающихся на своих сокурсников;

-формирование установки на престижность и почетность участия обучающихся во внеаудиторной жизни колледжа. Создание системы морального поощрения за результаты участия во внеаудиторной жизни колледжа.

В колледже действует разветвленная система студенческого самоуправления, которая охватывает все стороны студенческой жизни. Деятельность органов студенческого самоуправления осуществляется в соответствии с утвержденным Положением о Студенческом совете. В систему студенческого самоуправления колледжа входит студенческий совет, который формируется из числа старост, лидеров курсов и учебных групп.

Представители Студенческого совета принимают активное участие в районных, краевых и всероссийских молодежных проектах.

Обучающимся необходимо понять, что в большинстве сфер деятельности сегодня требуются профессионалы.

В то же время конкурентоспособность выпускников колледжа должна проявляться не только в качестве знаний, профессионализме, но и в высоких моральных принципах, установках. Нравственность рассматривается в колледже как залог профессионального и жизненного успеха.

## **5.2. Материально-техническое обеспечение реализации ППССЗ**

Реализация ППССЗ по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** углубленной подготовки имеет необходимое материально-техническое обеспечение.

Колледж для реализации ППССЗ располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение теоретических и лабораторно-практических занятий по всем дисциплинам учебного плана, научно-исследовательской работы обучающихся и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для реализации образовательного процесса по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** углубленной подготовки в колледже оборудованы кабинеты, лаборатории, мастерские.

### **кабинеты:**

налогообложения, налогового учета и планирования;  
бухгалтерской (финансовой) отчетности и аудита;  
бухгалтерского учета;  
социально-гуманитарных наук;  
иностранного языка в профессиональной деятельности;  
математики;  
экологических основ природопользования;  
экономики;  
документационного обеспечения управления;  
финансов, денежного обращения и кредита;  
основ предпринимательской деятельности;  
анализа финансово-хозяйственной деятельности;  
безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

основ (теории) бухгалтерского учета;  
русского языка и культуры речи

**Лаборатории:**

информационных технологий в профессиональной деятельности;  
учебная бухгалтерия.

**Спортивный комплекс:**

спортивный зал;  
тренажерный зал;  
открытая спортивная площадка;

**Залы:**

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

Для реализации ППССЗ в колледже имеются:

-специализированные компьютерные классы для организации учебных занятий и практикумов, состоящих из 15 компьютеров, с подключенным к ним периферийным устройством и оборудованием;

-учебные классы, оснащенные материалами и оборудованием для преподавания дисциплин профессионального цикла, а также аппаратурой, программным обеспечением для организации практических занятий;

- универсальная мобильная учебная компьютерная лаборатория «1С»

-компьютерные мультимедийные проекторы во всех аудиториях, где проводятся занятия, и другая техника для презентаций учебного материала.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

—выполнение обучающимися практических занятий, включая, как обязательный компонент, практические задания с использованием персональных компьютеров;

—освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в ГБПОУ КРК «Интеграл» и в организациях района, в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий колледж обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** углубленной подготовки обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, в том числе:

- Windows XP Professional Russian
- Windows 7 Professional Russian
- Office Professional Plus 2007 Russian

- Office Professional Plus 2010 Russian
- Kaspersky Workspace Security Russian Edition
- СПС Консультант +
- 1С Бухгалтерия 8.3

Базами производственной и преддипломной практики являются подразделения, осуществляющие функции планирования, анализа и контроля финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерии коммерческих организаций.

В процессе прохождения производственной практики студенты находятся на рабочих местах и выполняют часть обязанностей штатных работников, как внештатные работники, а при наличии вакансии практикант может быть зачислен на штатную должность с выплатой заработной платы. Зачисление студента на штатные должности не освобождает их от выполнения программы практики.

Студенты проходят практику по направлению колледжа на основе договоров с предприятиями:

- ООО «Лидер»
- ОАО «Андроповскрайгаз»
- СПК (рыбколхоз) «Курсавский»
- ОАО МПМК «Курсавское»
- ГУП СК «Крайтеплоэнерго» (Андроповский филиал)
- Крестьянско-фермерское хозяйство «Малашенко»
- Филиал государственного унитарного предприятия Ставропольского края «Ставропольскрайводоканал» Андроповский «Межрайводоканал»
- ООО «Андроповский Агропроект»,
- Общество с ограниченной ответственностью «РЕГИОН-СЕРВИС - ЮГ»

### 5.3 Учебно-методическое обеспечение реализации ППССЗ

#### *Учебно - методический комплекс (УМК) дисциплины (модуля)*

является частью программы подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ КРК «Интеграл», разрабатываемый по каждой дисциплине (модулю) специальности

#### **38.02.1 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** углубленной подготовки.

Мониторинг соответствия УМК учебному плану специальности на конкретный учебный год, порядок рассмотрения и обновления материалов, требования к структуре УМК, его составным частям, перечню обязательных документов УМК по дисциплине и их оформлению проводится в соответствии с *Положением об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля.*

В соответствии со сформулированными требованиями к ППССЗ в Положении об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля, в состав учебно-методического комплекса (УМК) дисциплины (модуля) включаются:

#### **1. Нормативный блок:**

- выписка из учебного плана;
- рабочая программа;
- календарно- тематический план.

## **2. Теоретический и практический блок:**

- планы учебных занятий (теоретических);
- планы практических занятий с указаниями по выполнению практических заданий и лабораторных работ (при наличии);
- сборник методических указаний по выполнению практических заданий и лабораторных работ.

## **3. Информационный блок:**

- презентации к занятиям (перечень имеющихся презентаций и электронный вариант);
- видеофильмы или видеофрагменты УЗ (перечень);
- электронные учебники / учебные пособия (перечень и электронный вариант: приобретенные и разработанные);
- обучающие программы, базы данных (перечень и электронный вариант);

## **4. Методический блок:**

- методические указания по организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов;
- методические рекомендации по выполнению и защите курсовых работ (проектов) (при наличии);
- образцы выполнения курсовой работы (проекта);
- методические разработки открытых уроков и сценарии деловых игр с применением современных технологий обучения (при наличии).

## **5. Блок контроля:**

- комплект измерительных материалов по УД для текущей аттестации;
- комплект измерительных материалов по УД для промежуточной аттестации;
- комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю (ПМ).

## **6. Электронный контент УМК.**

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.1 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** углубленной подготовки обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям. Содержание каждой из таких учебных дисциплин и профессиональных модулей представлено в локальной сети образовательного учреждения.

Преподавательским коллективом разработаны собственные учебно-методические материалы, включающие комплексы методических разработок по всем формам учебной работы обучающихся, в том числе внеаудиторной самостоятельной работе, методические указания по выполнению лабораторных и практических работ, организации производственной

практики, курсовых и выпускных квалификационных работ, УМК студента, авторские курсы лекций.

Пакет методических и оценочных материалов систематически пополняется и обновляется в целях обеспечения достижения обучающимися результатов, заданных ФГОС СПО, а также для приведения подготовки выпускников в соответствие с изменяющимися требованиями регионального рынка труда и предоставления им возможности продолжения образования.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет, обеспеченность учебной литературой составляет в среднем 1 экз. на человека.

Основная учебно-методическая литература, рекомендованная в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей в качестве обязательной включает учебные пособия с грифом Министерства образования РФ.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. В соответствии с требованиями ФГОС СПО библиотечный фонд содержит журналы.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и профессиональным модулям, сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

На сайте ГБПОУ КРК «Интеграл» размещены элементы учебно-методических комплексов дисциплин (учебные программы, методические рекомендации, учебные пособия).

Учебный фонд регулярно пополняется, систематически проводятся заказы на новые учебники, учебные пособия, ведется поиск учебной литературы по прайс-листам и каталогам ведущих издательств, на основании чего и осуществляются заказы на учебную литературу.

При проведении лекционных занятий используется мультимедиа комплексы, что обеспечивает наглядность процесса обучения и повышает его качество.

### **5.5. Кадровое обеспечение реализации ППССЗ**

В колледже сформирован высококвалифицированный инженерно-педагогический коллектив. Его основу составляют штатные преподаватели УМО экономического профиля, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели профессионального цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и проходят стажировку на предприятиях по направлению подготовки не реже 1 раза в 3 года.

**МАТРИЦА соответствия компетенций и составных частей ППСЗ специальности**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (углубленной подготовки)**

<b>ОГСЭ</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11
ОГСЭ.03	Психология общения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11
ОГСЭ.05.01	Физическая культура	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11

<b>ЕН</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ПК 1.1</b>
		<b>ПК 1.4</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.3</b>	<b>ПК 2.4</b>	<b>ПК 3.1</b>	<b>ПК 3.2</b>	<b>ПК 3.3</b>	<b>ПК 3.4</b>	<b>ПК 4.1</b>	<b>ПК 4.2</b>	<b>ПК 4.3</b>
		<b>ПК 4.4</b>	<b>ПК 5.1</b>	<b>ПК 5.2</b>	<b>ПК 5.3</b>	<b>ПК 5.4</b>							
ЕН.01	Математика	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4
		ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4			





ОПЦ.06	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.3
		ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 5.1				
ОПЦ.07	Налоги и налогообложение	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 5.3	ПК 5.4							
ОПЦ.08	Основы бухгалтерского учета	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7			
ОПЦ.09	Аудит	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.3	ПК 2.2	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 4.1	ПК 4.4	ПК 4.6	ПК 4.7				
ОПЦ.10	Основы экономической теории	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.3
		ПК 2.2	ПК 2.4	ПК 4.1	ПК 4.4	ПК 5.1	ПК 5.5						
ОПЦ.11	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.6
		ПК 2.7	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 5.1						
ОПЦ.12	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 4.6	ПК 4.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3
		ПК 5.4											
ОПЦ.13	Бухгалтерский учет	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7		

ОПЦ.14	Основы финансовой грамотности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК11	ПК 2.3
ОПЦ.15	Рыночная экономика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК11	ПК 4.5
ОПЦ.16	Маркетинг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК11	ПК 4.5
ОПЦ.17	Налоговый учет	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4								
ОПЦ.18	Современные технологические процессы, оборудование и техника в экономике	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК10	ОК11	ПК 1.1
		ПК 1.4	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4					
ОПЦ.19	Основы здорового образа жизни	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК11	ПК 2.6
ОПЦ.20	Деловой этикет	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК10	ОК11	ПК 2.2
		ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4						
ОПЦ.21	Основы предпринимательства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК11	ПК 4.5

<b>ПМ</b>	<b>Профессиональные модули</b>												
-----------	--------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



—  
Организация-разработчик: ГБПОУ «Курсавский региональный колледж  
«Интеграл»

Разработчики: УМО экономического профиля

Руководитель УМО экономического профиля,  
преподаватель ГБПОУ КРК «Интеграл»

М.И. Кныш

Согласовано:  
И.о. зам. директора по ТО

И.П. Гамоля