

Министерство образования и молодежной политики Ставропольского края  
государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение

**«Курсавский региональный колледж «Интеграл»  
(ГБПОУ КРК «Интеграл»)**

**ПРИКАЗ**

18 сентября 2015 г.

№ 309

с. Курсавка

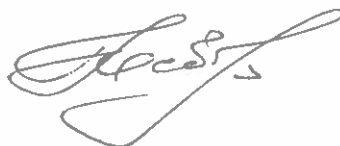
Об утверждении Плана по  
противодействию коррупции  
на 2015-2016 учебный год

В целях недопущения предпосылок, исключения возможности фактов коррупции в ГБПОУ КРК «Интеграл», обеспечения защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепления доверия граждан к деятельности администрации колледжа,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2015-2016 учебный год.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.директора колледжа  
«Интеграл»



Ю.В.Хворостянский

Утверждаю:

И.о. директора ГБПОУ

КРК «Интеграл»

Ю.В.Хворостянский



2015г.

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в ГБПОУ КРК  
«Интеграл» на 2015 – 2016 учебный год

### 1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБПОУ КРК «Интеграл» на 2015-2016 учебный год разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБПОУ КРК «Интеграл», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

### 2. Цели и задачи

#### 2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБПОУ КРК «Интеграл»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации колледжа;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации колледжа.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых колледжем образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности колледжа

### 3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации колледжа.

Контроль за реализацией Плана в ГБПОУ КРК «Интеграл» осуществляется директором колледжа.

Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте колледжа в подразделе «Противодействие коррупции» в сети Интернет.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные исполнители
<b>1</b>	<b>Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>		
1.1	Разработка и утверждение Плана противодействию коррупции в ГБПОУ КРК «Интеграл» на 2015 – 2016 учебный год	сентябрь 2015г.	Директор, заместитель директора по УВР
1.2	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	постоянно	Юрисконсульт
1.3	Издание приказов о назначении ответственных лиц, наделенных функциями по предупреждению коррупционных действий	сентябрь 2015 г.	Директор, заместители директора по УПР, ТО, УВР, ЭВ методическое подразделение
1.4	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	сентябрь 2015г.	Директор
1.5	Формирование пакета документов по действующему	по мере необходимости	Директор, заместители

	организации работы по предупреждению коррупционных проявлений		методическое подразделение, юрист
2	<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		
2.1	Информационное взаимодействие руководителя колледжа с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. Подписание необходимых соглашений о сотрудничестве	постоянно	Директор, заместители директора по УПР, ТО, УВР, ЭВ
2.2	Проведение встреч студентов колледжа с представителями, правоохранительных органов	в течение 2015-2016 учебного года	заместитель директора по УВР
3	<b>Организация взаимодействия с общественностью</b>		
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации колледжа	По мере обращений	Директор
3.2	Ведение на официальном сайте колледжа подраздела «Противодействие коррупции»	Постоянно	заместитель директора по УВР, НМР
3.3	Проведение социологического исследования среди студентов и родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Март 2015-2016 учебного года	Заместитель директора по ТО, УВР
3.4	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Постоянно	Директор
3.5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Директор, юристконсульт

4	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>		
4.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в течение 2015-2016 учебного года	Юрисконсульт
4.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	в течение 2015-2016 учебного года	Директор Заместитель директора по УПР, ТО, УВР, НМР
4.3	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности студентов	в течение 2015-2016 учебного года	Директор
4.4	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией колледжа.	Постоянно	
4.5	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и студентов, «Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»	2 раза в год	Зам. директора по УВР, психолог
4.6	Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте колледжа	постоянно	Зам. директора по УВР, зам. директора по НМР, социальный педагог

5	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>		
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	в течение 2015-2016 учебного года	Директор , заместитель директора по ЭВ, АХЧ, главный бухгалтер, юрисконсульт
5.2	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества колледжа, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования	в течение 2015-2016 учебного года	Директор , заместитель директора по ЭВ, АХЧ, главный бухгалтер, юрисконсульт,
5.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	в течение 2015-2016 учебного года	Директор , заместитель директора по ЭВ, юрисконсульт
5.4	Осуществление контроля за организацией и проведением зачетов и экзаменов	в течение 2015-2016 учебного года	Директор  Заместитель директора по ТО
5.5	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	Июнь-июль 2015-2016 учебный год	Директор, заместитель директора по УПР, ТО, ЭВ

Заместитель директора по УВР



Пчелова И.А.