

Рассмотрено:
На заседании
Педагогического совета
ГБПОУ КРК «Интеграл»
Протокол № 6
От 23.04.2021г.

Утверждено приказом директора
ГБПОУ КРК «Интеграл»
№ 306
от 14.05.2021г.

Согласовано:
Студенческий совет
ГБПОУ КРК «Интеграл»
Протокол № 14
От 26.04.2021г.

Положение о режиме занятий обучающихся в ГБПОУ КРК «Интеграл»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует режим занятий обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курсавский колледж «Интеграл» (далее – колледж). Настоящее положение разработано на основе требований следующих нормативных документов: Федерального закона от 29 декабря 2012 г N 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения РФ от 11.09.2020 г. № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»; Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям (профессии); «Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденный постановлением Главного государственного санитарного врача от 29.12.2010 №189); «Санитарно эпидемиологических требований к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста» (СанПиН 2.4.6.2553-09, утвержденный постановлением Главного государственного санитарного врача от 30 сентября 2009г. №58); Устава колледжа.

2. Режим занятий обучающихся

2.1. В колледже предусмотрена 5-ти дневная рабочая неделя. Режим занятий для обучающихся (включая все виды аудиторной и внеаудиторной

учебной нагрузки): понедельник - четверг с 8.30 до 16.10 (11.50 - 12.50 - обед), пятница с 8.00 до 13.05.

2.2. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписанием занятий и образовательными программами для каждой специальности, профессии и формы получения образования, разработанными на основе федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

2.3. Обучение студентов по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами колледжа.

2.4. Учебный год в колледже начинается с 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в таком случае учебный год начинается в следующий за ним рабочий день. Продолжительность учебного года определяется учебным планом по конкретной специальности, профессии и форме получения образования.

2.5. Не менее двух раз в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью в соответствии с ФГОС СПО, как правило, 8-11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2-х недель.

2.6. График учебно-производственного процесса разрабатывается 1 раз в год (на учебный год) заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждается директором колледжа.

2.7. График учебно-производственного процесса представляет собой совокупность календарных учебных графиков по специальностям, курсам и формам обучения в целом по колледжу.

2.8. Основанием для составления графика учебно-производственного процесса служат учебные планы по конкретным специальностям (профессии). В графике учебно-производственного процесса соответствующими символами для каждого курса, специальности, профессии в зависимости от формы обучения, обозначаются календарные дни (по неделям и месяцам) теоретического обучения, практик, экзаменов, каникул, подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

2.9. Режим занятий утверждается директором колледжа и регламентируется расписанием занятий.

2.10. Для всех видов аудиторных занятий академический час

устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся в форме пары - двух объединенных академических часов с перерывом между ними 5 минут. Перерыв между парами устанавливается 10 минут.

2.11. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет не более 36 академических часов в неделю. Объем самостоятельной внеаудиторной работы студента при освоении основной образовательной программы составляет не более 18 академических часов в неделю.

2.12. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по дисциплинам, МДК (иностраный язык, физическая культура, информатика и др.) учебная группа может делиться на подгруппы.

2.13. По специальностям среднего профессионального образования, в период реализации основных образовательных программ по дисциплине «Физическая культура» предусмотрено еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной внеаудиторной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

2.14. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеаудиторных занятиях спортивного профиля должны соответствовать состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

3. Требования к составлению расписания учебных занятий

3.1. Через расписание учебных занятий реализуются основы рациональной организации образовательного процесса и решаются следующие задачи:

- выполнение рабочих учебных планов и учебных программ;
- создание оптимального режима работы обучающихся в течение дня, недели и других периодов учебного года;
- создание оптимальных условий для выполнения преподавателями колледжа своих должностных обязанностей;
- рациональное использование кабинетов, лабораторий, залов,

обеспечение санитарно-гигиенических требований.

3.2. Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение дня, равномерное распределение учебной нагрузки обучающихся (аудиторной и самостоятельной) в течение недели, а также возможность проведения внеаудиторных мероприятий.

3.3. При составлении расписания учебных занятий необходимо учитывать динамику работоспособности обучающихся в течение недели, степень сложности усвоения учебного материала.

3.4. При составлении расписания могут быть учтены пожелания отдельных преподавателей, связанных с их участием в научной, учебно-методической и воспитательной работе, а также с семейным положением или работой по совместительству в других учреждениях, но только в том случае, если это не приводит к нарушению данного положения.

4. Внесение изменений в расписание учебных занятий

4.1. В течение учебного года в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки. Такое изменение отражается в журнале замен учебных занятий с указанием причин замены (больничный лист, производственная необходимость, командировка, семейные обстоятельства).

4.2. Произведенные замены занятий, которые вносят изменения в расписание согласовываются с заместителем директора по теоретическому обучению и доводятся до сведения всех участников образовательного процесса, посредством размещения информации на стенде «Расписание занятий».

4.3. Расписание хранится у заместителя директора по теоретическому обучению, согласно установленным номенклатурой дел срокам.

4.4. запрещается преподавателям, переносить время и место проведения занятий.

5. Режим работы обучающихся в период прохождения практики

5.1. Видами практик обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются:

- учебная практика;

- производственная практика (по профилю специальности);

- производственная практика (преддипломная);

5.2. При реализации ОПОП СПО учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется как концентрированно, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Преддипломная практика, как правило, проводится непрерывно после освоения производственной практики.

5.3. Направление на практику оформляется приказом директора с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

5.4. При прохождении производственной практики в организациях нагрузка обучающихся составляет не более 36 часов в неделю.

5.5. В период прохождения обучающимися производственной (по профилю специальности) практики обеспечение безопасных условий прохождения практики, отвечающих санитарным правилам и требованиям охраны труда и проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка осуществляют организации, в которых проходит практика.

5.6. Условия прохождения производственной практики обучающихся, достигших 18-летнего возраста должны соответствовать требованиям СанПиН 2.4.6.2553-09

5.7. Практики завершаются дифференцированным зачетом.

Разработала:
и.о. заместителя директора
по теоретическому обучению



И.П. Гамоля