

Утверждено приказом директора  
ГБОУ СПО КРК «Интеграл»  
от 29.05.14г. № 202  
(в ред. приказа от 04.03.15г. № 109)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о студенческом общежитии на 360 мест**  
**ГБОУ СПО «Курсавский региональный колледж «Интеграл»**

**1 Общие положения**

1.1. Общежитие на 360 мест (далее общежитие) предназначается для проживания обучающихся в период обучения их в ГБОУ СПО КРК «Интеграл».

В общежитии должны обеспечиваться необходимые условия для проживания, занятий, отдыха и проведения воспитательной работы с обучающимися.

1.2. Жилая площадь в общежитии предоставляется обучающимся по совместному решению администрации с заключением договора. Вселение в общежитие производится с соблюдением норм жилой площади, установленных санитарными правилами. Проживание семей обучающихся в общежитии колледжа «Интеграл» не допускается.

1.3. Внутренний распорядок в общежитии колледжа «Интеграл» устанавливается правилами, утвержденными администрацией колледжа.

1.4. Проживание в общежитии посторонних лиц категорически запрещается.

**2 Права и обязанности обучающихся, проживающих в общежитии колледжа «Интеграл»**

2.1. Проживающие в общежитии обучающиеся имеют право:

- пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития и коммунально-бытовыми услугами;
- требовать своевременной замены пришедших в негодность постельных принадлежностей, мебели, оборудования и другого инвентаря;
- требовать устранения недостатков в культурно-бытовом обслуживании;
- избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;
- принимать участие в обсуждении вопросов организации быта в общежитии и вносить свои предложения;
- принимать участие в культурно-массовой и спортивной работе.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка;
- бережно относиться к сохранению помещения, оборудования и инвентаря общежития, в случае порчи обучающиеся несут материальную ответственность;
- соблюдать чистоту в спальнях комнатах и в местах общего пользования, поочередно производить уборку комнат;
- соблюдать тишину в часы, отведенные распорядком дня по колледжу для выполнения домашних заданий и сна обучающихся;
- экономно расходовать электроэнергию и воду в общежитии;
- сдавать в камеру хранения общежития личные вещи, не являющиеся предметами ежедневного пользования;
- соблюдать правила противопожарной безопасности при использовании электрическими и другими приборами;
- возвращаться в общежитие не позднее времени, установленного распорядком дня;
- участвовать в мероприятиях по благоустройству, озеленению территории, ремонту инвентаря, помещений, других видах самообслуживания;
- при выбытии из общежития сдавать все числящиеся за ними постельные принадлежности, инвентарь и оборудование общежития.

### 2.3. Обучающимся, проживающим в общежитии запрещается:

- переселяться в другую комнату без разрешения коменданта;
- переносить инвентарь из одной комнаты в другую и выносить вещи из общежития без разрешения коменданта;
- распивать спиртные напитки;
- курить в спальнях комнатах и комнатах отдыха;
- играть в азартные игры;
- устанавливать без разрешения администрации общежития дополнительные электронагревательные приборы;
- приглашать в общежитие посторонних лиц без разрешения администрации общежития.

За нарушение порядка обучающийся может быть выселен из общежития администрацией колледжа в соответствии с правилами внутреннего распорядка.

## 3 Оплата за проживание в студенческом общежитии

3.1. Плата за проживание в общежитии взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за время их проживания и период каникул. Оплата производится в кассе колледжа с использованием контрольно-кассовой машины.

3.2. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и платы за коммунальные услуги в общежитии устанавливаются приказом директора колледжа в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методическими Рекомендациями министерства образования и науки Российской Федерации, а также с учетом мнения совета обучающихся (Совета обучающихся общежития) и на основании обоснованного расчета.

3.3. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) и плата за коммунальные услуги в общежитии не взимаются с обучающихся, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, являющихся инвалидами I и II групп и имеющим право на получение государственной помощи.

3.4. Порядок оказания и оплата дополнительных услуг в общежитии определяется отдельным договором колледжа с проживающим по согласованию с советом обучающихся (Советом обучающихся общежития).

3.5. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими, энергопотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития с внесением в установленном колледжем порядке дополнительной платы за электрическую энергию, исходя из установленной мощности приборов и аппаратуры и действующих тарифов на электрическую энергию.

#### **4 Обязанности администрации колледжа «Интеграл» и коменданта общежития**

4.1. Руководитель КРК "Интеграл" несет персональную ответственность за правильную эксплуатацию и санитарное состояние общежития, поддержание в нем установленного порядка, организацию быта и воспитательной работы с обучающимися, проживающими в общежитии.

Общежитие, наряду со спальными комнатами, должно иметь комнаты для подготовки домашних заданий и отдыха обучающихся, бытовые комнаты, кладовые для хранения личных вещей обучающихся, медицинский изолятор.

4.2. Администрация колледжа «Интеграл» обязана:

- открывать, оборудовать и содержать общежитие в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие обслуживающим персоналом;
- укомплектовывать общежитие мебелью, постельными принадлежностями и другим инвентарем по установленным типовым нормам;

- обеспечивать финансирование расходов на содержание общежития и проведение культурно-массовой и физкультурно-спортивной работы в нем;
- своевременно проводить ремонт здания, помещений, оборудования и инвентаря;
- предоставлять проживающим в общежитии коммунально-бытовые услуги по установленным нормам;
- согласовывать переселение проживающих из одной комнаты в другую с советом общежития;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по устранению выявленных недостатков.

4.3. Администрация колледжа «Интеграл» назначает коменданта общежития.

Комендант общежития работает в соответствии с Типовым положением о работе коменданта общежития учебного заведения СПО.

4.4. Для проведения воспитательной и культурно-массовой работы с обучающимися, проживающими в общежитии, администрация колледжа «Интеграл» назначает воспитателей и определяет режим их работы в зависимости от режима работы колледжа.

Воспитатель общежития работает в соответствии с Типовым положением о работе воспитателя общежития учебного заведения СПО и должностными обязанностями, утвержденными директором колледжа «Интеграл».

## **5 Общественные органы управления общежитием**

В общежитии из числа проживающих в нем обучающихся создается совет общежития в соответствии с Типовым положением о совете общежития учебного заведения СПО.

В каждой комнате общежития из числа обучающихся, проживающих в ней, избирается староста, который обеспечивает соблюдение в комнате правил внутреннего распорядка общежития.

## **6 В общежитии должна быть следующая документация:**

- план-дневник, где ведется планирование работы и учет проведенных мероприятий;
- журнал анкетных данных обучающихся;
- протоколы заседаний совета общежития;
- книга учета дежурства по этажам общежития с отметками о нарушениях дисциплины;
- папка для хранения заявлений обучающихся и увольнительных;

- журнал вечерней проверки;
- журнал учёта материальных ценностей.

Рассмотрено на заседании студенческого Совета общежития на 360 мест  
ГБОУ СПО КРК «Интеграл»  
Протокол № 7 от « 04 » марта 2015 года.

Разработала  
заместитель директора  
по учебно-воспитательной работе



И.А. Пчелова