

Утверждено приказом директора  
ГБОУ СПО КРК «Интеграл»  
от 06.02.14г. № 73  
(в ред. приказа от 17.02.15г. № 95)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формировании фонда оценочных средств**  
**для проведения текущего контроля успеваемости**  
**и промежуточной аттестации обучающихся**

**I Общие положения**

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ СПО «Курсавский региональный колледж «Интеграл»» составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказом от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального и среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО, ФГОС НПО).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), реализуемых в ГБОУ СПО КРК «Интеграл».

1.3. Фонд оценочных средств является составной частью основной профессиональной образовательной программы по соответствующей профессии НПО / специальности СПО.

**II Задачи фонда оценочных средств**

2.1. В соответствии с ФГОС НПО и ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ СПО / НПО. Оценка качества освоения обучающимися ППССЗ включает текущий, рубежный контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС НПО и ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений

поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ ГБОУ СПО КРК «Интеграл» создает настоящие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, МДК, учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя, мастера производственного обучения. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

2.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

2.2.3. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь». В отдельных случаях по итогам производственной практики (чаще) и учебной (реже) возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.

2.2.4. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС НПО / СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

– валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

– надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;

– объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- согласование с работодателями.

### **III. Разработка фонда оценочных средств**

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой профессии НПО / специальности СПО, реализуемым в ГБОУ СПО КРК «Интеграл».

3.2. Фонд оценочных средств по отдельной профессии НПО/специальности СПО состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю.

3.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по теоретическому обучению.

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю по профессии НПО / специальности СПО несут руководители УМО, преподаватели учебных дисциплин и МДК, мастера производственного обучения.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель, мастер производственного обучения по соответствующей профессии / специальности. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту НПО / СПО по соответствующему направлению подготовки (профессии/специальности);
- Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и учебному плану соответствующей профессии НПО/специальности СПО;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, реализуемым в соответствии с ФГОС НПО и ФГОС СПО;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.7. Работы, связанные с разработкой комплекта контрольно-оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей, мастеров производственного обучения.

### **IV Структура и содержание фонда оценочных средств**

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ППССЗ СПО и ОПОП НПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план ГБОУ СПО КРК «Интеграл» в соответствии с ФГОС.

4.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных профессиях, специальностях, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств.

4.4. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине, профессиональному модулю являются:

- титульный лист (Приложение 1);
- паспорт комплекта контрольно-оценочных средств (Приложение 2);
- перечни оценочных средств (по видам) (Приложения 3-14).

4.5. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы (КОМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Критерии оценки (Приложение 15). Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного). Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.6. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля.

## **V Процедура согласования и утверждения фонда оценочных средств**

5.1. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю должны проходить согласование с работодателями. Итоги согласования оформляются документами (лист согласования или рецензия), подтверждающими факт согласования комплекта контрольно-оценочных средств, входящего в состав ППССЗ, с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.). Комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) по учебным дисциплинам не проходят экспертизу работодателей.

5.2. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю и учебной дисциплине согласовывается с заместителем директора по научно-методической работе и утверждается заместителем директора по теоретическому обучению.

5.3. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю, учебной дисциплине рассматривается на

заседании УМО. Решение о включении комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на заседании методического совета колледжа после рассмотрения на заседании УМО.

5.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании УМО, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС и оформляется протоколом заседания УМО.

## **VI Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств**

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю входит в состав комплекта документов ППССЗ. Он также хранится в составе учебно-методических комплексов по профессиональному модулю.

6.2. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине в кабинете преподавателя или методическом кабинете.

6.3. Фонд оценочных средств по профессиям НПО / специальностям СПО, реализуемым в колледже, является собственностью ГБОУ СПО КРК «Интеграл».

6.4. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных материалов среди обучающихся ГБОУ СПО КРК «Интеграл» и других учебных заведений.

6.5. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком в методическую службу.

6.6. Электронный вариант (аналог) оценочных средств хранится в электронной базе данных на сервере ГБОУ СПО КРК «Интеграл».

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «КУРСАВСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ  
«ИНТЕГРАЛ»**

Согласовано  
Зам. директора по НМР  
\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

Утверждаю  
Зам. директора по ТО  
Т. И. Казимилова  
\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ/ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

(наименование дисциплины)

\_\_\_\_\_  
(код и наименование специальности)

\_\_\_\_\_  
квалификация выпускника

Разработан в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины/  
профессионального модуля созданной/ного на основе Федерального  
государственного образовательного стандарта среднего профессионального  
образования по специальности \_\_\_\_\_

Организация-разработчик: ГБОУ СПО «Курсавский региональный колледж  
«Интеграл»

Разработчик: преподаватель \_\_\_\_\_

Рассмотрен, утвержден и рекомендован к применению на заседании  
методического Совета ГБОУ СПО КРК «Интеграл»

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Председатель Методсовета

М.А. Уманская

357070 Ставропольский край,  
Андроповский район,  
с. Курсавка, ул. Титова, 15  
тел.: 8(86556)6-39-82, 6-39-83  
факс:6-39-79

**Паспорт  
фонда оценочных средств  
по дисциплине \_\_\_\_\_**  
(наименование дисциплины)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1			
2			
3			
4			
n			
	В целом по дисциплине		

\* Наименование темы (раздела) или тем (разделов) берется из рабочей программы дисциплины.



**Форма экзаменационного билета**

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №**

по учебной дисциплине / МДК «\_\_\_\_\_»

Вопрос 1. \_\_\_\_\_

Вопрос 2. \_\_\_\_\_

Задание. \_\_\_\_\_

Рассмотрен Методсоветом

Преподаватели :

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель Методсовета \_\_\_\_\_

**Перечень экзаменационных билетов (билетов к зачету)**

**Перечень экзаменационных билетов (билетов к зачету)**  
по учебной дисциплине / МДК «\_\_\_\_\_»

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1**

Вопрос 1. \_\_\_\_\_  
Вопрос 2. \_\_\_\_\_  
Задание. \_\_\_\_\_

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № n**

Вопрос 1. \_\_\_\_\_  
Вопрос 2. \_\_\_\_\_  
Задание. \_\_\_\_\_

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено» .....

Оформление задания для деловой (ролевой) игры

Деловая (ролевая) игра

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

1 Тема (проблема) .....  
.....  
.....

2 Концепция игры .....  
.....  
.....

3 Роли:  
- .....;  
- .....

4 Ожидаемый (е) результат (ы).....  
.....

- Критерии оценки:**
- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
  - оценка «хорошо» .....
  - оценка «удовлетворительно» .....
  - оценка «неудовлетворительно» .....
  
  - оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
  - оценка «не зачтено» .....

**Оформление задания для кейс-задачи**

**Кейс-задача**

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

**Задание (я):**

- .....
- .....
- .....
- .....

**Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено» .....

**Оформление вопросов для коллоквиумов, собеседования**

**Вопросы для коллоквиумов, собеседования, зачета**

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

**Раздел** .....

1 .....

2 .....

... ..

п .....

**Раздел** .....

1 .....

2 .....

... ..

п .....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....

- оценка «хорошо» .....

- оценка «удовлетворительно» .....

- оценка «неудовлетворительно» .....

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....

- оценка «не зачтено» .....

Оформление комплекта заданий для контрольной работы

Комплект заданий для контрольной работы

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

Тема

.....  
**Вариант 1**

Задание 1

.....  
Задание n

**Вариант 2**

Задание 1

.....  
Задание n

**Тема**

.....  
**Вариант 1**

Задание 1

.....  
Задание n

**Вариант 2**

Задание 1

.....  
Задание n

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

**Оформление тем для круглого стола  
(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)**

**Перечень дискуссионных тем для круглого стола  
(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)**

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

- 1 .....
- 2 .....
- ...
- n .....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
  
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено» .....

**Оформление задания для портфолио**

**Портфолио**

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

**1 Название портфолио** .....

**2 Структура портфолио (инвариантные и вариативные части):**

2.1 .....

2.2 .....

... ..

п .....

**Критерии оценки :**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....

- оценка «не зачтено» .....



**Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов\*\***

по дисциплине \_\_\_\_\_

(наименование дисциплины)

**Групповые творческие задания (проекты):**

- 1 .....
- 2 .....
- .....
- n .....

**Индивидуальные творческие задания (проекты):**

- 1 .....
- 2 .....
- .....
- n .....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
  
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено» .....

\_\_\_\_\_

**Комплект разноуровневых задач (заданий, тестовых заданий)**  
по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

**1 Задачи репродуктивного уровня**

Задача (задание) 1

.....

Задача (задание) 2

.....

Задача (задание) n

.....

**2 Задачи реконструктивного уровня**

Задача (задание) 1

.....

Задача (задание) 2

.....

Задача (задание) n

.....

**3 Задачи творческого уровня**

Задача (задание) 1

.....

Задача (задание) 2

.....

Задача (задание) n

.....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

Оформление комплекта заданий по видам работ

**Комплект заданий для выполнения  
расчетно-графической работы, работы на тренажере**

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

- Задача (задание) 1 .....
- Задача (задание) 2 .....
- Задача (задание) 3 .....
- Задача (задание) 4 .....
- Задача (задание) 5 .....
- Задача (задание) n .....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
  
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено».....

**Оформление тем для эссе  
(рефератов, докладов, сообщений, сочинений)**

**Темы эссе  
(рефератов, докладов, сообщений, сочинений, курсовых проектов/ работ)**

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

- 1 .....
- 2 .....
- 3 .....
- ...
- n .....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
  
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено» .....

### Критерии оценки КОС

Оценка экзамена, комплексного экзамена, дифференцированного зачета, деловой ролевой игры, кейс-задачи, доклада, реферата, сообщения, группового и индивидуального творческого задания выражается в баллах (**при устном ответе**).

**«отлично»** - студент показывает глубокие осознанные знания по освещаемому вопросу, владение основными понятиями, терминологией; владеет конкретными знаниями, умениями по данной дисциплине в соответствии с ФГОС СПО: ответ полный, доказательный, четкий, грамотный, иллюстрирован практическим опытом профессиональной деятельности;

**«хорошо»** - студент показывает глубокое и полное усвоение содержания материала, умение правильно и доказательно излагать программный материал. Допускает отдельные незначительные неточности в форме и стиле ответа;

**«удовлетворительно»** - студент понимает основное содержание учебной программы, умеет показывать практическое применение полученных знаний. Вместе с тем допускает отдельные ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа: ответ недостаточно последователен, доказателен и грамотен;

**«неудовлетворительно»** - студент имеет существенные пробелы в знаниях, допускает ошибки, не выделяет главного, существенного в ответе. Ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки.

Оценка зачета, портфолио, деловой ролевой игры, кейс-задачи может быть выражена критериями **«зачет/незачет»**. Критерию «зачет» соответствуют требования к оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно». Критерию «незачет» соответствует оценка «неудовлетворительно».

#### Критерии оценок тестового контроля знаний

5 (отлично) – 91-100% правильных ответов

4 (хорошо) – 71-90% правильных ответов

3 (удовлетворительно) – 51-70% правильных ответов

2 (неудовлетворительно) – 50% и менее правильных ответов

При оценивании **письменных работ**, независимо от дисциплины, учитывается правильность оформления работы и требования, предъявляемые к оценкам

**«отлично»** - студент показывает глубокие осознанные знания по освещаемому вопросу, владение основными понятиями, терминологией; владеет конкретными знаниями, умениями по данной дисциплине в соответствии с ФГОС СПО: ответ полный, доказательный, четкий, грамотный, иллюстрирован практическим опытом профессиональной деятельности;

**«хорошо»** - студент показывает глубокое и полное усвоение содержания материала, умение правильно и доказательно излагать программный материал. Допускает отдельные незначительные неточности в форме и стиле ответа;

**«удовлетворительно»** - студент понимает основное содержание учебной программы, умеет показывать практическое применение полученных знаний. Вместе с тем допускает отдельные ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа: ответ недостаточно последователен, доказателен и грамотен;

**«неудовлетворительно»** - студент имеет существенные пробелы в знаниях, допускает ошибки, не выделяет главного, существенного в ответе. Ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки.

#### Критерии оценок курсовой работы (проекта)

Работа оценивается по 10-балльной (рейтинговой) системе в соответствии со следующими критериями оценки.

Оценка **«отлично» (8-10 баллов)** выставляется студенту, представившему Работу, которая имеет исследовательский характер, содержит реальные выводы и предложения, вытекающие из проделанного анализа, соответствует требованиям Методических

рекомендаций, а также, в случае защиты Работы, продемонстрировавшему свободное владение материалом.

Оценка «хорошо» (6-7 баллов) выставляется студенту, представившему Работу, соответствующую требованиям Методических рекомендаций, содержащую выводы и предложения, вытекающие из проделанного анализа, и, в случае защиты Работы, продемонстрировавшему владение материалом, но имеющему отдельные мелкие недочеты по тем или иным аспектам написания Работы.

Оценка «удовлетворительно» (4-5 баллов) выставляется студенту, представившему Работу, в целом соответствующую установленным требованиям, содержащую общие выводы и предложения, вытекающие из проделанного анализа, но с неточностями и ошибками, свидетельствующими о недостаточном понимании исследуемых вопросов. Также оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если в ходе защиты Работы студентом продемонстрировано слабое владение материалом, либо Работа не сдана в установленные сроки.

Оценка «неудовлетворительно» (1-3 балла) выставляется в том случае, если представленная Работа не соответствует требованиям, студент не владеет материалом, не выполнены сроки сдачи Работы или если студент не приступал к выполнению Работы.

Работа, которую преподаватель признал неудовлетворительной, подлежит переработке с учетом высказанных в отзыве замечаний.

Рассмотрено на заседании методического Совета ГБОУ СПО КРК «Интеграл»  
Протокол № 6 от «16» февраля 2015 года

Разработала  
заместитель директора  
по теоретическому обучению



Т.И. Казимилова