

Утверждено приказом директора  
ГБОУ СПО КРК «Интеграл»  
от 31.12.13г. № 408  
(в ред. приказа от 13.01.15г. № 14)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке перевода с одной образовательной программы получения**  
**образования на другую**  
**ГБОУ СПО «Курсавский региональный колледж «Интеграл»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано на основании: - Федерального закона Российской Федерации «Об образовании»; Порядка приема в государственные и муниципальные образовательные учреждения среднего профессионального образования; приказа № 464 от 14.06.13 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Устава колледжа.

**II. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОДНОЙ ОСНОВНОЙ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ИЛИ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ**  
**ОБРАЗОВАНИЯ НА ДРУГУЮ**

2.1. Обучающийся имеет право перевода с одной основной образовательной программы или формы получения образования (в том числе не прошедшей государственную аккредитацию), на другую основную образовательную программу или форму получения образования.

2.2. Обучающийся имеет право на восстановление в среднем учебном заведении, где он обучался, в течение 5 лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением основы обучения (бюджетной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в учебном заведении вакантных мест.

2.3. За восстановление или прием для продолжения обучения (после отчисления из другого среднего профессионального образовательного учреждения), перевод с одной основной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую и из одного среднего профессионального образовательного учреждения в другое плата не взимается, если лицо получает среднее профессиональное образование впервые за счет бюджетных ассигнований.

2.4. Перевод обучающихся (при наличии вакантных мест) в колледж для продолжения образования, в том числе сопровождающийся переходом с одной основной образовательной программы по направлению подготовки или специальности на другую, по всем формам обучения, а также с их сменой осуществляется по личному заявлению обучающегося, и с согласия директора колледжа. К заявлению прилагается заверенная ксерокопия зачетной книжки (в последующем сверяется с академической справкой).

2.5. Количество мест для перевода, определяется колледжем, как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема и фактическим количеством обучающихся, обучающихся по направлению подготовки или специальности на соответствующем курсе.

2.6. По итогам рассмотрения вопроса о переводе, учебная часть на основании изучения ксерокопии зачетной книжки (академической справки), делает заключение о том на какой курс и специальность может быть зачислен кандидат, а также в каком объеме изучены дисциплины. Если некоторые дисциплины не могут быть перезачтены обучающемуся, или из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины, то он должен после самостоятельного изучения сдать их, то есть ликвидировать академическую задолженность.

2.7. Приказ о зачислении обучающегося в колледж в связи с переводом издается директором колледжа после получения документа об образовании и академической справки (учебная часть) проверяет соответствие копии зачетной книжки, академической справки), которые прилагаются к его личному заявлению. До получения документов директор имеет право допустить обучающегося к занятиям своим распоряжением, на основании заключения учебной части. В приказе о зачислении делается запись «Зачислен в порядке перевода из ..., на ...специальность (направление), на ... курс, на ... форму обучения». В случае, если по итогам аттестации выявлена необходимость ликвидации академической задолженности, в приказе по колледжу о переводе должна содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося, который должен предусматривать, в том числе перечень дисциплин (разделов дисциплин), подлежащих изучению, их объемы и установленные сроки экзаменов и (или) зачетов.

2.8. В колледже формируется новое личное дело обучающегося, оформленное в установленном порядке, в которое заносится заявление о переводе, академическая справка, документ об образовании и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор, если зачисление осуществляется на места с оплатой стоимости обучения. Обучающемуся выдается зачетная книжка.

2.9. Записи о перезачтенных из академической справки дисциплинах (разделах дисциплин), практиках, курсовых проектах (работах), а также о ликвидации академической задолженности вносятся учебной частью в зачетные книжки обучающихся.

2.10. Переход обучающегося с обучения по одной основной образовательной программе на обучение по другой основной образовательной программе, изменение формы обучения и перевод из одного учебного заведения в другое могут быть ограничены, если это оговорено в его договоре.

### **III. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЛАТНОЙ НА БЮДЖЕТНУЮ ОСНОВУ ОБУЧЕНИЯ**

3.1. Обучающийся имеет право на переход с обучения на платной основе на обучение на бюджетной основе по его личному заявлению на основании решения Педагогического Совета с участием органов студенческого самоуправления при условии получения образования данного уровня впервые.

3.2. Перевод на бюджетную форму обучения осуществляется только при наличии вакантных бюджетных мест по соответствующим специальностям. Наличие вакантных мест определяется как разница между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактической численностью обучающихся, обучающихся за счет бюджетных средств по специальности на соответствующем курсе.

3.3. Основанием для принятия положительного решения о переводе на бюджетное обучение служат успеваемость обучающегося (результаты последних двух экзаменационных сессий, сданных на оценки «хорошо» и/или «отлично»), отсутствие текущей академической задолженности, отсутствие задолженности по оплате за предыдущий период обучения, при этом также учитывается его материальное положение и степень социальной защищённости.

3.4. В случае возникновения у обучающегося тяжёлой жизненной ситуации (смерть или стойкая утрата трудоспособности одного или обоих родителей, развитие тяжёлого хронического заболевания у обучающегося, потеря постоянного жилья, рождение ребёнка и другие), при решении вопроса о переводе на бюджетное обучение учитываются в первую очередь социальные показания.

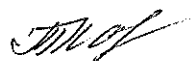
3.5. В случае если на одно вакантное место претендует более одного обучающегося, наряду с основным показателем - успеваемостью обучающихся, обучающихся на платной основе - учитываются также показатели развития социально - личностных компетенций путем их участия в общественной жизни колледжа.

3.6. Процедура перевода на бюджетное обучение является открытой, гласной, с участием органов студенческого самоуправления и осуществляется два раза в учебном году (по итогам летней и зимней экзаменационных сессий), сразу после формирования вакантного бюджетного места, о чём своевременно информируются обучающиеся. Информация вывешивается на сайте колледжа и на доске информации.

3.7. Данное Положение не распространяется на иностранных студентов.

Рассмотрено на заседании педагогического Совета ГБОУ СПО КРК «Интеграл»  
Протокол № 8 от « 12» января 2015 года.

Разработала  
заместитель директора  
по теоретическому обучению



Т.И. Казимирова