

Приложение к Уставу ГБОУ СПО КРК «Интеграл», утвержденного Распоряжением Министерства имущественных отношений СК от 26 мая 2011 года № 826, приказом Министерства образования СК от 27 мая 2011 года. № 418-пр

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об учебно-производственных мастерских государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Курсавский региональный колледж «Интеграл»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение разработано с учётом Устава государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Курсавский региональный колледж «Интеграл».

1.2. Учебно-производственные мастерские ГБОУ СПО КРК «Интеграл» предназначены для организации общественно-полезной деятельности по выпуску продукции и практического обучения учащихся колледжа.

1.3. Учебно-производственные мастерские являются структурным подразделением ГБОУ СПО КРК «Интеграл».

1.4. УПМ ведут документацию по учебно-производственным и финансово-хозяйственным вопросам.

1.5. Работа по охране труда в УПМ организовывается в строгом соответствии с действующим законодательством и с Положением об организации работы по охране труда в учреждениях системы образования.

1.6. Работа УПМ осуществляется в соответствии с данным Положением, другими нормативными документами Министерства образования Российской Федерации.

#### **2. Помещение и оборудование учебно-производственных мастерских**

2.1. УПМ располагаются и функционируют в существующем обособленном помещении, построенному по типовому проекту.

2.2. УПМ оснащены станочным и другим оборудованием, инструментами, приспособлениями, технической и технологической документацией в соответствии с технологическим процессом выпуска полезной продукции. Комплектование мастерских учебно-наглядными пособиями, техническими средствами обучения для профессиональной подготовки учащихся осуществляется в соответствии с перечнем учебного оборудования и нормативов, которые утверждаются Министерством образования Российской Федерации.

2.3. Инженерное оборудование и оснащение УПМ, организация рабочих мест осуществляется в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства, отраслевых стандартов, правил, норм и инструкций по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии.

### **3. Организация работы учебно-производственных мастерских**

3.1 Деятельность учебно-производственных мастерских является составной частью учебно-воспитательной работы ГБОУ СПО КРК «Интеграл». Начальник технического отдела обеспечивает организацию обучения и общественно-полезной, продуктивной работы учащихся в соответствии с учебными планами колледжа, которые разрабатываются и утверждаются в установленном порядке.

3.2. Порядок организации и продолжительность занятий в УПМ регламентируется графиком учебного процесса, который составляется в соответствии с нормативными документами и утверждается директором колледжа.

3.3. Общественно-полезная, производительная работа учащихся в УПМ должна быть тесно связана с программой обучения.

3.4. На базе УПМ могут работать технические, художественно-прикладные и другие кружки.

3.5. Несчастные случаи, которые произошли с учащимися в мастерских, расследуются и учитываются в соответствии с Положением о расследовании и учёте несчастных случаев с учащейся молодёжью в системе образования Российской Федерации, утверждённым приказом Министерства образования Российской Федерации.

### **4. Персонал учебно-производственных мастерских**

4.1 Состав и количество работников УПМ определяются в соответствии со штатным расписанием колледжа.

4.2 Управление УПМ осуществляет начальник технического отдела. Свою деятельность он осуществляет на основе данного Положения, приказов, инструкций и инструкционно-методических указаний министерства образования РФ. Заведующий УПМ назначается приказом директора колледжа. Он назначается из числа лиц, которые имеют высшее инженерно-техническое образование и стаж педагогической или производственной работы не менее 5 лет.

Начальник технического отдела:

– организует работу коллектива мастерских по всем направлениям деятельности, несёт ответственность за организацию и результаты

обучения, производственной работы учащихся, учебно-производственного процесса в целом, охрану труда учащихся и работников УПМ;

- разрабатывает проекты планов производственной деятельности и готовит их для утверждения;
- организовывает работу, повышение квалификации, обучение и инструктаж по охране труда персонала УПМ;
- устанавливает в установленном порядке нормы времени (выработки) рабочих с учётом условий работы УПМ на основе технически обоснованных норм времени (выработки) по системе расчёта, установленной на соответствующем производстве и обеспечивает их укоренение в производстве;
- осуществляет организационно-технические мероприятия по росту производительности труда, снижению себестоимости и повышению качества продукции, внедрению новой техники, усовершенствованию технологии и производительности;
- выносить на рассмотрение администрации колледжа предложения о приёме на работу, поощрении, увольнение работников УПМ, наложение на них дисциплинарных взысканий;
- решает все вопросы, связанные с финансово-хозяйственной деятельностью мастерских, обеспечивает учёт, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, рациональное использование бюджетных средств, которые выделяются УПМ, организовывает обеспечение УПМ необходимыми материалами,

4.3. Мастер УПМ принимается на работу в установленном порядке.

Мастер учебно-производственных мастерских:

- обеспечивает на закреплённом за ним участке создание необходимых условий для продуктивной работы учащихся, их практического обучения, а также труда рабочих;
- организовывает обслуживание и ремонт оборудования, техники, осуществляет подготовку к работе, настройку и наладку инструментов, технологической оснастки;
- своевременно готовит объекты труда, обеспечивает проведение занятий и работ на участке, заготовками комплектующих, материалами, технологической документацией;
- определяет индивидуальные задания, следит за качеством их выполнения;

– ведёт учёт выпущенной продукции, использованных материалов и ресурсов, оформляет наряды на работу, которые выполняются учащимися и рабочими;

– вместе с работниками, которые осуществляют непосредственное управление обучением и производственной работой, несёт ответственность за безопасное состояние рабочих мест, следит за соблюдением правил безопасности труда и производственной санитарии в процессе выполнения работ.

4.4. Бухгалтер, рабочий по обслуживанию и текущему ремонту оборудования и другие работники УПМ выполняют работу в соответствии со служебными должностными обязанностями, которые содержатся в квалификационных характеристиках указанных должностей.

4.5. Для выполнения работы повышенной сложности или запрещённых для подростков до 18 лет в УПМ принимаются на работу квалифицированные специалисты соответствующих профессий со сдельной или почасовой оплатой труда.

## **5. Финансово-хозяйственная деятельность учебно-производственных мастерских**

5.1 Основным источником финансирования учебно-производственной и хозяйственной деятельности, социального развития коллектива мастерских и оплаты труда их работников служат средства:

– от поступлений за выполненные работы (услуги) материального характера в соответствии с заключёнными договорами с государственными, коммерческими и общественными предприятиями, организациями и учреждениями, а также от заказов населения;

– выручка от реализации продукции, выпущенной в производственных мастерских;

– дополнительными источниками финансирования для формирования общих средств являются средства государственного бюджета.

Рассмотрено на заседании Совета ГБОУ СПО КРК «Интеграл»

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.